

Conselleria de Sanitat

INSTRUCCIONS de 3 d'abril de 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, sobre la jubilació i la prolongació de la permanència en el servei actiu del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut i el procediment que s'ha de seguir. [2006/X6463]

La Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Serveis de Salut (BOE de 17.12.2003), deroga el règim estatutari configurat pels tres estatuts de personal anteriors, unifica i substitueix el règim jurídic que s'aplica, actualitzant-lo i adaptant-lo tant pel que fa al model de l'estat autonòmic, com pel que fa al concepte i l'abast actuals de l'assistència sanitària.

Una de les modificacions establides per l'estatut nou, que afecta la planificació de recursos humans de l'Agència Valenciana de Salut, organisme autònom de caràcter administratiu de la Generalitat Valenciana adscrit a la Conselleria de Sanitat, és la que pertoca a l'edat de jubilació del personal estatutari dels serveis de salut, que abans es regia pels estatuts preconstitucionals següents: l'Estatut Jurídic del Personal Mèdic de la Seguretat Social, l'Estatut del Personal Sanitari no Facultatiu i l'Estatut del Personal no Sanitari de les Institucions Sanitàries de la Seguretat Social, que fixaven tots tres l'edat de jubilació als 70 anys.

El nou Estatut Marc introduïx innovacions importants en matèria de jubilació, consistents en una reducció de l'edat de jubilació forçosa, que ara es fixa en els 65 anys, i en l'establiment d'una sèrie de supòsits que permeten, en circumstàncies determinades i després del compliment d'uns requisits determinats, la prolongació de la permanència en el servei actiu. En concret, l'article 26.2 del nou estatut determina que la jubilació forçosa es declara en fer la persona interessada l'edat de 65 anys, excepte en els supòsits previstos en l'article 26.3, en la disposició transitòria setena i en el 22é paràgraf de l'article 26, que permet que pugui sol·licitar voluntàriament la pròrroga en el servei actiu fins a fer, com a màxim, els 70 anys d'edat, sempre que tinga uns requisits determinats i que ho autoritze el servei de salut segons les necessitats de l'organització articulades en el marc del pla d'ordenació de recursos humans.

Pel que s'ha exposat, és adient dictar estes instruccions, que articulen els procediments que permeten al personal estatutari l'exercici d'este dret, sense perjudici d'una planificació posterior dels recursos humans dins del pla d'ordenació previst en l'article 13 de l'Estatut Marc, en què s'establisquen de manera definitiva les necessitats de l'organització que han de ser considerades, al costat de la capacitat funcional, per a autoritzar la prolongació de la permanència en el servei actiu.

Per tant, fent ús de les competències que tinc delegades per l'Acord de 21 de desembre de 2005 del Consell d'Administració de l'Agència Valenciana de Salut (acord segon), després d'haver consultat la Mesa Sectorial de Sanitat, d'acord amb el que preveu la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'Òrgans de Representació, Determinació de les Condicions de Treball i Participació del Personal al Servei de les Administracions Públiques, com a director gerent, dicte les instruccions següents.

Instruccions

Primera. Objecte

Estes instruccions tenen com a objecte la regulació del procediment que s'ha de seguir en l'exercici del dret del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut a prolongar voluntàriament la permanència en el servei actiu, d'acord amb el que preceptua la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Serveis de Salut.

Quant al procediment, en tot el que no preveuen estes instruccions, s'aplica el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de

Conselleria de Sanidad

INSTRUCCIONES de 3 de abril de 2006, del director gerente de la Agencia Valenciana de Salud, sobre jubilación y prolongación de la permanencia en el servicio activo del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud y el procedimiento que debe seguirse. [2006/X6463]

La Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud (BOE de 17.12.2003), deroga el régimen estatutario configurado por los anteriores tres estatutos de personal; unifica y sustituye el régimen jurídico aplicable a éste, actualizándolo y adaptándolo tanto en lo que se refiere al modelo del Estado Autonómico, como en lo relativo al concepto y alcance actual de la asistencia sanitaria.

Una de las modificaciones establecidas por el nuevo Estatuto, que afecta a la planificación de recursos humanos de la Agencia Valenciana de Salud, organismo autónomo, de carácter administrativo, de la Generalitat, adscrito a la Conselleria de Sanidad, es la concerniente a la edad de jubilación del personal estatutario de los servicios de salud, que anteriormente venía rigiéndose por los siguientes y preconstitucionales estatutos: El Estatuto Jurídico del Personal Médico de la Seguridad Social, el Estatuto de Personal Sanitario no Facultativo y el Estatuto de Personal no Sanitario de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, que fijaban todos ellos la edad de jubilación a los 70 años.

El nuevo Estatuto Marco introduce importantes innovaciones en materia de jubilación consistentes en una reducción de la edad de jubilación forzosa que ahora se fija en los 65 años y el establecimiento de una serie de supuestos que permiten, bajo determinadas circunstancias y previo cumplimiento de determinados requisitos, la prolongación de la permanencia en el servicio activo. En concreto el artículo 26.2 del nuevo Estatuto determina que la jubilación forzosa se declarará al cumplir el interesado la edad de 65 años, salvo los supuestos previstos en el artículo 26.3, en la Disposición Transitoria Séptima y en el artículo 26.2.2º párrafo que permite que éste pueda solicitar voluntariamente la prórroga en el servicio activo hasta cumplir, como máximo los 70 años de edad, siempre que reúna determinados requisitos y se autorice por el servicio de salud correspondiente en función de las necesidades de la organización articuladas en el marco de los planes de ordenación de recursos humanos.

En base a lo expuesto procede dictar las presentes Instrucciones que articulan los procedimientos que permitan al personal estatutario el ejercicio de este derecho, sin perjuicio de una posterior planificación de los recursos humanos dentro del correspondiente Plan de Ordenación, contemplado en el artículo 13 del Estatuto Marco, donde se establezcan de forma definitiva las necesidades de la organización que deben ser consideradas junto con la capacidad funcional, para autorizar la prolongación de la permanencia en el servicio activo.

En su virtud, y en uso de las competencias que tengo delegadas en el Acuerdo de 21 de diciembre de 2005, del Consejo de Administración de la Agencia Valenciana de Salud (Acuerdo Segundo) previa consulta en la Mesa Sectorial de Sanidad, al amparo de lo previsto en la Ley 9/1987, de 12 de junio, de Órganos de Representación, Determinación de las Condiciones de Trabajo y Participación del personal al servicio de las Administraciones Públicas, esta Dirección-Gerencia, procede a dictar las siguientes

Instrucciones

Primera. Objeto

Las presentes instrucciones tienen por objeto la regulación del procedimiento que debe seguirse en el ejercicio del derecho del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud, a prolongar voluntariamente su permanencia en el servicio activo, de conformidad con lo preceptuado en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud.

En cuanto al procedimiento, en todo lo no previsto en estas Instrucciones resultarán de aplicación el contenido del Título VI de la

Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Segona. Àmbit d'aplicació

Estes instruccions s'apliquen al personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut, organisme autònom de caràcter administratiu de la Generalitat Valenciana adscrit a la Conselleria de Sanitat. En queda exceptuat el personal que hi ocupe places vinculades segons que preveu l'article 105 de la Llei 14/1986, General de Sanitat, de 25 d'abril.

Tercera. Òrgan competent

Els directors gerents dels Departaments de Salut i els òrgans directius dels altres centres són competents per a resoldre les sol·licituds de pròrroga de la jubilació i de prolongació de la permanència en el servei actiu, d'acord amb el que preveu l'article 2.2.d de la Resolució de 18 de gener de 2006 del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, per la qual fa delegacions de competències en matèria de personal (se n'ha fet una correcció d'errades amb la Resolució de 7 de febrer de 2006).

Els recursos administratius que s'interposen contra les resolucions dels directors gerents dels Departaments de Salut i els òrgans directius dels altres centres en matèria de jubilació han de ser resoltos pel director general de Recursos Humans, d'acord amb el que preveu l'article 1.2.v de l'orde de delegació esmentada adés.

Quarta. La jubilació forçosa als 65 anys i les excepcions

La jubilació forçosa del personal estatutari al servei dels centres i institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut de la Generalitat Valenciana es declara en fer la persona interessada l'edat de 65 anys, i comprén tot el personal que tinga nomenament de la naturalesa estatutària esmentada adés o bé un contracte laboral que remeta expressament a la normativa estatutària.

Se n'exceptuen els casos previstos en el 22é paràgraf de l'article 26, en l'article 26.3 i en la disposició transitòria setena de l'Estatut Marc.

Cinquena. Prolongació de la permanència en el servei actiu prevista en l'article 26.2 de l'Estatut Marc

El personal estatutari pot prolongar la permanència en el servei actiu fins a fer, com a màxim, els 70 anys d'edat sempre que es complisquen els requisits següents i d'acord amb el procediment següent:

1. La persona interessada ho ha de sol·licitar 3 mesos abans, almenys, de fer els 65 anys d'edat, davant de la direcció de la institució sanitària en què preste els seus servicis. La direcció ha de fer un informe sobre la sol·licitud en el termini màxim de 15 dies. L'informe s'ha de centrar fonamentalment en l'activitat exercida per la persona interessada i en tots els aspectes que considere d'interés, i l'ha d'enviar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

2. El Servei de Prevenció de Riscos Laborals ha d'informar, en el termini d'un mes, que el sol·licitant té la capacitat funcional necessària per a exercir la professió o fer les activitats corresponents. En els casos excepcionals en què hi haja dubtes per a avaluar la capacitat funcional de la persona interessada, el Servei de Prevenció de Riscos Laborals ha de sol·licitar, al seu torn, un informe de l'Àrea d'Inspecció, Avaluació i Ordenació Sanitària, dependent de la Direcció General d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària, que l'ha de fer en el termini de 10 dies. En ambdós casos l'informe s'ha d'enviar al director gerent del Departament de Salut o l'òrgan directiu del centre corresponent.

3. Fets els tràmits enunciats anteriorment, el director gerent del Departament de Salut o l'òrgan directiu del centre ha de dictar una resolució que autoritze o denegue la pròrroga en el servei actiu, la qual ha d'expressar els recursos que hi pertocuen.

Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Segunda. Ámbito de aplicación

Estas Instrucciones serán de aplicación al personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud, organismo autónomo de carácter administrativo, de la Generalitat, adscrito a la Conselleria de Sanidad. Queda exceptuado el personal que ocupe plazas vinculadas al amparo de lo previsto en el artículo 105 de la Ley 14/86, General de Sanidad, de 25 de abril.

Tercera. Órgano competente

Son competentes los directores-Gerentes de los respectivos Departamentos de Salud y los órganos directivos de los demás centros, para resolver las solicitudes de prórroga de jubilación y de prolongación de permanencia en el servicio activo, de conformidad con lo previsto en el artículo 2º.2.d) de la resolución de 18 de enero de 2006 del director-Gerente de la Agencia Valenciana de Salud, por la que se delegan competencias en materia de personal (corrección de errores efectuada por resolución de 7 de febrero de 2006).

Los recursos administrativos que se interpongan contra las resoluciones de los directores-Gerentes de los Departamentos de Salud y los órganos directivos de los demás centros en materia de jubilación, serán resueltos por el director general de Recursos Humanos al amparo de lo previsto en el artículo 1º.2.v) de la Orden de delegación precitada.

Cuarta. Jubilación forzosa a los 65 años y sus excepciones

La jubilación forzosa del personal estatutario al servicio de los centros e instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud de la Generalitat Valenciana se declarará al cumplir el interesado la edad de 65 años y comprende a todo el personal que tenga nombramiento de la precitada naturaleza estatutaria o bien un contrato laboral que remita expresamente a la normativa estatutaria.

Quedan exceptuados los casos contemplados en el artículo 26.2.2º párrafo, en el artículo 26.3 y en la Disposición Transitoria Séptima del Estatuto Marco.

Quinta. Prolongación de la permanencia en el servicio activo prevista en el artículo 26.2 del Estatuto Marco

El personal estatutario podrá prolongar la permanencia en el servicio activo hasta cumplir, como máximo, los 70 años de edad siempre que se cumplan los siguientes requisitos y de conformidad con el siguiente procedimiento:

1. Que el interesado lo haya solicitado o lo solicite expresamente, con un plazo de antelación de al menos 3 meses con anterioridad al cumplimiento de 65 años de edad, ante la Dirección de la Institución Sanitaria en la que preste sus servicios, que informará la solicitud en el plazo máximo de 15 días centrándose fundamentalmente en la actividad desarrollada por el interesado y en cuantos aspectos considere de interés, y la remitirá al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

2. Que se informe por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, en el plazo de un mes, que el solicitante reúne la capacidad funcional necesaria para ejercer la profesión o desarrollar las actividades correspondientes a su nombramiento; en los casos excepcionales en los que existan dudas para evaluar la capacidad funcional del interesado, el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales solicitará a su vez informe del Área de Inspección, Evaluación y Ordenación Sanitaria dependiente de la Dirección General de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria, que lo emitirá en el plazo de 10 días. En ambos casos el informe será remitido al director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente.

3. Cumplidos los trámites enunciados anteriormente se dictará resolución del director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente, autorizando o denegando la prórroga en el servicio activo, con expresión de los recursos correspondientes.

4. Les sol·licituds s'han de formular d'acord amb el model que s'adjunta com a annex I.

5. Fins que no es determinen les necessitats de l'organització articulades en un pla d'ordenació dels recursos humans, les sol·licituds de prolongació de permanència en el servei actiu s'han d'avaluar d'acord amb el que disposen els apartats 2 i 3 d'esta instrucció cinquena i les resolucions de concessió o denegació de la pròrroga sol·licitada s'han d'entendre d'acord amb les necessitats de l'organització d'esta administració sanitària.

Sisena. Personal amb més de 65 anys al qual li resten 6 anys o menys de cotització per a causar pensió de jubilació (article 26.3 de l'Estatut Marc)

En els supòsits en què els interessats hagen fet l'edat de jubilació forçosa i els resten 6 anys o menys de cotització per a causar pensió de jubilació, és procedent la pròrroga en el servei actiu, a instància de la persona interessada, sempre que complisquen els requisits següent i d'acord amb el procediment següent:

1. La persona interessada ha de sol·licitar la pròrroga de la situació de servei actiu expressament –en el termini de tres mesos abans de fer els 65 anys d'edat– davant del director gerent de Departament de Salut o de l'òrgan directiu del centre en què preste els seus servicis. L'òrgan directiu l'ha d'enviar, amb el seu informe, en el termini màxim de 10 dies, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

2. La persona interessada ha d'adjuntar a la sol·licitud una certificació expedida per l'organisme competent del fet que no té el període de cotització necessari per a causar pensió de jubilació.

3. El Servei de Prevenció de Riscos Laborals ha de comunicar, en el termini d'un mes, que el sol·licitant reuneix la capacitat funcional necessària per a exercir la professió o fer les activitats corresponents al nomenament. En els casos excepcionals en què hi haja dubtes per a avaluar la capacitat funcional de la persona interessada, esta unitat ha de sol·licitar, al seu torn, un informe de l'Àrea d'Inspecció, Avaluació i Ordenació Sanitària, dependent de la Direcció General d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària, que l'ha de fer en el termini de 10 dies i l'ha d'enviar al director gerent del Departament de Salut o l'òrgan directiu del centre.

4. Les sol·licituds s'han de formular d'acord amb el model que s'adjunta com a annex II.

Quan s'hagen fet els tràmits enunciats anteriorment, s'ha de dictar una resolució del director gerent del Departament de Salut o de l'òrgan directiu del centre que autoritza o denegue la pròrroga en el servei actiu. Esta resolució ha d'expressar els recursos que hi pertocquen. Esta pròrroga no pot prolongar-se més enllà del dia en què l'interessat complete el temps de cotització necessari per a causar pensió de jubilació –actualment xifrada en 15 anys d'acord amb la legislació–, amb independència de quin en siga l'import.

Setena. Règim transitori de jubilació (disposició transitòria setena de l'Estatut Marc)

El personal estatutari fix que el dia 18 de desembre de 2003 haja fet els 60 anys d'edat, pot, voluntàriament, prolongar la seua edat de jubilació una vegada haja complert els 65 anys d'edat fins a arribar als 35 anys de cotització a la Seguretat Social, amb el límit màxim de 70 anys d'edat. S'han de seguir els tràmits següents:

1. La persona interessada ho ha de sol·licitar –en el termini de tres mesos abans del compliment dels 65 anys d'edat– davant de la direcció de la institució sanitària en què preste servicis, la qual l'enviarà, amb un informe seu, en el termini de 10 dies, al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

2. La persona interessada ha d'adjuntar a la sol·licitud una certificació expedida per l'organisme competent del fet que no té el període de cotització necessari per a completar els 35 anys de cotització.

3. El Servei de Prevenció de Riscos Laborals ha d'informar, en el termini d'un mes, que el sol·licitant té la capacitat funcional necessària per a exercir la professió o fer les activitats corresponents al

4. Las solicitudes se formularán de conformidad con el modelo que se adjunta como Anexo I.

5. Hasta que no se determinen las necesidades de la organización articuladas en un Plan de Ordenación de los Recursos Humanos, las solicitudes de prolongación de permanencia en el servicio activo se evaluarán de conformidad con lo dispuesto en los apartados 2 y 3 de esta Instrucción Quinta y las resoluciones de concesión o denegación de la prórroga solicitada se entenderán conformes con las necesidades de la organización de esta Administración Sanitaria.

Sexta. Personal, con más de 65 años, que le resten 6 años o menos de cotización para causar pensión de jubilación (artículo 26.3 Estatuto Marco).

En los supuestos en los que los interesados hayan cumplido la edad de jubilación forzosa y le resten 6 años o menos de cotización para causar pensión de jubilación, procederá la prórroga en el servicio activo, a instancia del interesado, siempre que cumplan los siguientes requisitos y de conformidad con el siguiente procedimiento:

1. Que el interesado haya solicitado la prórroga de la situación de servicio activo o la solicite expresamente –en el plazo de tres meses previos al cumplimiento de los 65 años de edad– ante el director-Gerente de Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente en el que preste sus servicios, que la remitirá con su informe en el plazo máximo de 10 días al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

2. El interesado deberá acompañar a su solicitud certificación expedida por el organismo competente de que carece del período de cotización necesario para causar pensión de jubilación.

3. Que se informe por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, en el plazo de un mes, que el solicitante reúne la capacidad funcional necesaria para ejercer la profesión o desarrollar las actividades correspondientes a su nombramiento; en los casos excepcionales en los que existan dudas para evaluar la capacidad funcional del interesado, la citada unidad solicitará a su vez informe del Área de Inspección, Evaluación y Ordenación Sanitaria dependiente de la Dirección General de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria, que lo emitirá en el plazo de 10 días y se remitirán al director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente.

4. Las solicitudes se formularán de conformidad con el modelo que se adjunta como Anexo II.

Cumplidos los trámites enunciados anteriormente se dictará resolución del director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente autorizando o denegando la prórroga en el servicio activo, con expresión de los recursos correspondientes. Esta prórroga no podrá prolongarse más allá del día en que el interesado complete el tiempo de cotización necesario para causar pensión de jubilación –actualmente cifrada en 15 años de conformidad con la legislación vigente–, con independencia de cuál sea el importe de la misma.

Séptima. Régimen transitorio de jubilación (Disposición Transitoria Séptima Estatuto Marco)

El personal estatutario fijo, que el día 18 de diciembre de 2003 hubiera cumplido 60 años de edad, podrá, voluntariamente, prolongar su edad de jubilación una vez haya cumplido los 65 años de edad hasta alcanzar los 35 años de cotización a la Seguridad Social, con el límite máximo de 70 años de edad, debiendo seguirse los siguientes trámites:

1. Que el interesado lo haya solicitado o lo solicite expresamente –en el plazo de tres meses previos al cumplimiento de los 65 años de edad– ante la Dirección de la institución sanitaria en la que preste sus servicios que la remitirá con su informe en el plazo de 10 días al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales.

2. El interesado deberá acompañar a su solicitud certificación expedida por el organismo competente de que carece del período de cotización necesario para completar los 35 años de cotización.

3. Que se informe por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales, en el plazo de un mes, que el solicitante reúne la capacidad funcional necesaria para ejercer la profesión o desarrollar las actividades

nomenament. En els casos excepcionals en què hi haja dubtes per a avaluar la capacitat funcional de la persona interessada, esta unitat ha de sol·licitar, al seu torn, un informe de l'Àrea d'Inspecció, Avaluació i Ordenació Sanitària, dependent de la Direcció General d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària, que l'ha de fer en el termini de 10 dies, i s'han d'enviar al director gerent del Departament de Salut o l'òrgan directiu del centre.

4. Les sol·licituds s'han de formular d'acord amb el model que s'adjunta com a annex III.

Quan s'hagen fet els tràmits enunciats anteriorment, s'ha de dictar una resolució del director gerent del Departament de Salut o de l'òrgan directiu del centre que autoritze o denegue la pròrroga en el servei actiu. Esta resolució ha d'expressar els recursos que hi pertocuen.

Huitena. Finalització de la prolongació de la permanència en la situació de servei actiu a instància de les persones interessades

Les persones a les quals s'haja reconegut la pròrroga de permanència en el servei actiu després de complir l'edat obligatòria per a la jubilació podran demanar la renúncia a esta situació, com a mínim 2 mesos abans de la data que sol·liciten. Han d'adreçar la renúncia per escrit al director gerent del Departament de Salut o a l'òrgan directiu del centre de què depenguen, d'acord amb el model de sol·licitud que s'adjunta com a annex IV.

Novena. Jubilació forçosa d'ofici del personal en situació de prolongació en el servei actiu

S'inicia el procediment de jubilació forçosa quan, no a pesar d'haver-se-li concedit a la persona interessada la situació de prolongació en el servei actiu, hi concórreguen circumstàncies sobrevingudes relatives a la seua capacitat funcional per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball o bé siga aprovat un pla d'ordenació de recursos humans en què es dispose així.

Deu. Nomenament de personal emèrit

La Conselleria de Sanitat proposa la regulació del personal emèrit que és aprovada, si és el cas, per mitjà d'un decret del Consell de la Generalitat Valenciana.

El nomenament de personal emèrit té un termini de vigència de 2 anys, i s'efectua segons els mèrits rellevants del currículum professional, després que una comissió que s'ha de constituir per a això n'haja fet un informe.

El personal emèrit no exercix funcions assistencials ni jeràrquiques, però sí activitats de consultoria, informació i docència.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El personal estatutari que es trobe en situació administrativa diferent de la de servei actiu i desitge prolongar-hi la permanència per a quan obtinga el reingrés, pot exercir este dret adreçant una sol·licitud a l'òrgan competent com a mínim 3 mesos abans de la data en què faça l'edat de jubilació forçosa. L'entrada en el registre de l'escrit de la persona interessada determina que no s'inicia o bé que se suspèn el procediment de jubilació forçosa per edat, cosa que s'ha de comunicar a la persona interessada.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

El personal estatutari que haja fet els 65 anys d'edat i estiga en situació d'actiu com a conseqüència de les pròrrogues successives de la jubilació forçosa autoritzades fins a esta data pels òrgans competents de la Conselleria de Sanitat, s'entén que té prolongada la seua permanència en el servei actiu fins a fer com a màxim els 70 anys d'edat, sempre que es complisquen els requisits i les condicions establits en estes instruccions. Per a això, i en el cas que no s'haja fet encara, s'ha de revisar tan ràpidament com es puga la capacitat funcional necessària per a exercir la professió o fer les activitats corresponents al nomenament, seguint el procediment establert en estes instruccions. La persona interessada es manté mentrestant en situació de servei

correspondientes a su nombramiento; en los casos excepcionales en los que existan dudas para evaluar la capacidad funcional del interesado, la citada unidad solicitará a su vez informe del Área de Inspección, Evaluación y Ordenación Sanitaria dependiente de la Dirección General de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria, que lo emitirá en el plazo de 10 días y se remitirán al director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente.

4. Las solicitudes se formularán de conformidad con el modelo que se adjunta como Anexo III.

Cumplidos los trámites enunciados anteriormente se dictará resolución del director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro correspondiente, autorizando o denegando la prórroga en el servicio activo, con expresión de los recursos que procedan.

Octava. Finalización de la prolongación de la permanencia en la situación de servicio activo a instancia de los interesados

Los interesados a los que se les haya reconocido la prórroga de permanencia en el servicio activo tras cumplir la edad obligatoria para la jubilación podrán instar su renuncia a tal situación con un plazo de antelación mínimo de 2 meses a la fecha solicitada y la dirigirán por escrito al director-Gerente del Departamento de Salud u órgano directivo del centro del que dependan, de conformidad con el modelo de solicitud que se adjunta como Anexo IV.

Novena. Jubilación forzosa de oficio del personal en situación de prolongación en el servicio activo

Se iniciará el procedimiento de jubilación forzosa cuando, no obstante habérsele concedido al interesado la situación de prolongación en el servicio activo, concurren circunstancias sobrevenidas relativas a su capacidad funcional para el desempeño de las funciones propias de su puesto de trabajo o bien sea aprobado un Plan de Ordenación de Recursos Humanos en que así se dispone.

Décima. Nombramiento de personal emérito

La Conselleria de Sanidad propondrá la regulación del personal emérito que será aprobada, en su caso, mediante Decreto del Consell de la Generalitat.

El nombramiento de personal emérito tendrá un plazo de vigencia de 2 años y se efectuará con base a los méritos relevantes de su currículum profesional previo informe emitido por una Comisión que se constituirá a tal efecto.

El personal emérito no desempeñará funciones asistenciales ni jerárquicas pero sí actividades de consultoría, informe y docencia.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El personal estatutario que se encuentre en situación administrativa distinta a la de servicio activo y desee prolongar su permanencia en el mismo para cuando obtenga el reingreso, podrá ejercitar este derecho dirigiendo su solicitud al órgano competente con una antelación mínima de 3 meses a la fecha de cumplimiento de la edad de jubilación forzosa. La entrada en registro del escrito del interesado determinará la no iniciación o bien la suspensión del procedimiento de jubilación forzosa por edad, comunicándose así al interesado.

DISPOSICIÓ TRANSITORIA

El personal estatutario que hubiese cumplido 65 años de edad y se encuentre en situación de activo como consecuencia de las sucesivas pròrrogas de la jubilación forçosa autorizadas hasta esta fecha por los òrganos competentes de la Conselleria de Sanidad, se entenderá que tiene prolongada su permanencia en el servicio activo hasta cumplir como máximo los 70 años de edad, siempre y cuando se cumplan los requisitos y condiciones establecidos en las presentes Instrucciones. A estos efectos, y en el caso de no haberse efectuado todavía, se procederá a la mayor brevedad a la revisión de la capacidad funcional necesaria para ejercer su profesión o desarrollar las actividades correspondientes a su nombramiento, siguiéndose el procedimiento esta-

actiu.

No obstant això, la persona interessada pot renunciar en qualsevol moment a la permanència en el servei actiu, d'acord amb el que estableix la instrucció novena.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions que siguen del mateix rang o d'un rang inferior i s'oposen al contingut d'estes instruccions.

DISPOSICIÓ FINAL

Estes instruccions vigixen des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Estes instruccions s'han d'exposar als taulers d'anuncis de tots els centres i institucions sanitàries, i se n'ha de fer la major difusió possible.

València, 3 d'abril de 2006.– El director gerent de l'Agència Valenciana de Salut: Manuel Cervera Taulet.

blecido en las presentes Instrucciones, manteniéndose mientras tanto en situación de servicio activo.

No obstante el interesado podrá en cualquier momento renunciar a la permanencia en el servicio activo de conformidad con lo establecido en la Instrucción Novena.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA


Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan al contenido de estas Instrucciones.

DISPOSICIÓN FINAL

Las presentes instrucciones entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Estas instrucciones se expondrán en los tablonos de anuncios de todos los centros e instituciones sanitarias, siendo objeto de la mayor difusión.

Valencia, 3 de abril de 2006.– El director gerente de la Agencia Valenciana de Salud: Manuel Cervera Taulet.

		SOL·LICITUD DE PROLONGACIÓ DE PERMANÈNCIA EN EL SERVICI ACTIU FINS A CUMPLIR ELS 70 ANYS D'EDAT (art. 26.2, paràgraf 2n de l'Estatut Marc) SOLICITUD DE PROLONGACIÓN DE PERMANENCIA EN EL SERVICIO ACTIVO HASTA CUMPLIR LOS 70 AÑOS DE EDAD (art. 26.2, párrafo 2º del Estatuto Marco)		ANNEX I ANEXO I	
A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE					
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE		DNI - NIF	
CENTRE O INSTITUCIÓ SANITÀRIA / CENTRO O INSTITUCIÓN SANITARIA		CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORÍA PROFESIONAL			
PER A NOTIFICACIONS / A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN					
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NUMERO Y PUERTA)				CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA		TELÈFON / TELÉFONO	
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN					
D'acord amb l'article 26.2, paràgraf 2n de l'Estatut Marc, exposa que resten 3 o més mesos per al compliment dels 65 anys d'edat. <i>Al amparo del artículo 26.2, párrafo 2º del Estatuto Marco, expone que restando 3 o más meses para el cumplimiento de los 65 años de edad.</i>					
C SOL·LICITUD / SOLICITUD					
<p>La prolongació de permanència en el servici actiu, fins als 70 anys, d'acord amb el que preveuen l'article 26.2, paràgraf 2n de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Servicis de Salut i les Instruccions de 3 d'abril de 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, sobre jubilació i prolongació de la permanència en el servici actiu del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut i el procediment que s'ha de seguir.</p> <p><i>La prolongación de permanencia en el servicio activo, hasta los 70 años, al amparo de lo previsto en el artículo 26.2, párrafo 2º de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud y en las Instrucciones de 3 de abril de 2006, del Director-Gerente de la Agencia Valenciana de Salud, sobre jubilación y prolongación de la permanencia en el servicio activo del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud y el procedimiento que debe seguirse.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____ La persona sol·licitant / La persona solicitante</p> <p>Firma: _____</p>					
<small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>					
				REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
				DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) EXEMPLAR PER AL DEPARTAMENT DE SALUT / EJEMPLAR PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD

CIT - IAC

DIN - A4

IA - 19110 - 01 - E

DIRECCIÓ / GERÈNCIA DEL DEPARTAMENT DE SALUT NÚM. _____ / ÓRGAN DIRECTIU DEL CENTRE 23/05/06

DIRECCIÓN / GERENCIA DEL DEPARTAMENTO DE SALUD Nº _____ / ORGANO DIRECTIVO DEL CENTRO



SOL·LICITUD DE PRÓRROGA EN EL SERVICI ACTIU
 (quan en el moment de complir 65 anys, resten 6 anys o menys de cotització per a causar pensió de jubilació) (art. 26.3 de l'Estatut Marc)
SOLICITUD DE PRÓRROGA EN EL SERVICIO ACTIVO
 (cuando en el momento de cumplir 65 años, resten 6 años o menos de cotización para causar pensión de jubilación) (art. 26.3 del Estatuto Marco)

ANNEX II
ANEXO II

A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI - NIF
CENTRE O INSTITUCIÓ SANITÀRIA / CENTRO O INSTITUCIÓN SANITARIA	CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORÍA PROFESIONAL	
PER A NOTIFICACIONS I A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

D'acord amb l'article 26.3 de l'Estatut Marc, exposa que li resten 3 o més mesos per a fer els 65 anys d'edat.

Al amparo del artículo 26.3 del Estatuto Marco (restándole 3 o más meses para el cumplimiento de los 65 años de edad).

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

La pròrroga en el servici actiu fins al dia ____ d _____ de _____, data en què completarà els períodes de cotització necessaris per a causar pensió de jubilació, d'acord amb el que preveuen l'article 26.3 de la Llei 55/2003, de 16 de desembre, de l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Servicis de Salut i les Instruccions de 3 d'abril de 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, sobre jubilació i prolongació de la permanència en el servici actiu del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut i del procediment que s'ha de seguir.

Per a això, adjunta a esta sol·licitud un certificat de cotitzacions de la Seguretat Social en què consta que té cotitzat un període d ____ anys, ____ mesos i ____ dies. Li resta, en conseqüència un període d ____ anys, ____ mesos i ____ dies, per a completar el període mínim de cotització a la Seguretat Social a fi de causar pensió de jubilació, d'acord amb la legislació vigent.

La pròrroga en el servicio activo hasta el día _____ de _____ de _____, fecha en la que completará los periodos de cotización necesarios para causar pensión de jubilación, al amparo de lo previsto en el artículo 26.3 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud y en las Instrucciones de 3 de abril de 2006, del Director-Gerente de la Agencia Valenciana de Salud, sobre jubilación y prolongación de la permanencia en el servicio activo del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud y del procedimiento que debe seguirse.

A estos efectos acompaña a la presente solicitud certificado de cotizaciones de la Seguridad Social en el que consta que tiene cotizado un periodo de ____ años, ____ meses y ____ días, restándole, en consecuencia un periodo de ____ años, ____ meses y ____ días, para completar el periodo mínimo de cotización a la Seguridad Social con el fin de causar pensión de jubilación, de conformidad con la legislación vigente.

_____, ____ d _____ de _____
 La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA
 REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
 FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER AL DEPARTAMENT DE SALUT / EJEMPLAR PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD

CIT - IAC

DIN - A4

IA - 19111 - 01 - E



SOL·LICITUD DE PROLONGACIÓ DE PERMANÈNCIA EN EL SERVICI ACTIU FINS A ARRIBAR ALS 35 ANYS DE COTITZACIÓ A LA SEGURETAT SOCIAL
 (Disposició transitòria setena de l'Estatut Marc)
SOLICITUD DE PROLONGACIÓN DE PERMANENCIA EN EL SERVICIO ACTIVO HASTA ALCANZAR LOS 35 AÑOS DE COTIZACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL
 (Disposición Transitoria Séptima del Estatuto Marco)

ANNEX III
ANEXO III

A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI - NIF
CENTRE O INSTITUCIÓ SANITÀRIA / CENTRO O INSTITUCIÓN SANITARIA	CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORÍA PROFESIONAL	
PER A NOTIFICACIONS / A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

D'acord amb el que preveu la Disposició transitòria setena de l'Estatut Marc, exposa que amb data 18 de desembre del 2003 (data d'entrada en vigor de l'Estatut Marc) ja havia complert 60 anys d'edat, i que a dia de hui, li resten 3 o més mesos per a fer els 65 anys d'edat.

Al amparo de lo previsto en la Disposición Transitoria Séptima del Estatuto Marco, expone que con fecha 18 de diciembre de 2003 (fecha de entrada en vigor del Estatuto Marco) ya había cumplido 60 años de edad, y que a día de hoy, le restan 3 o más meses para el cumplimiento de los 65 años de edad.

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

La prolongació de la permanència en el servici actiu fins al dia ____ d _____ de _____, data en què encara no haurà complert els 70 anys d'edat i en què arribarà als 35 anys de cotització a la Seguretat Social, d'acord amb el que preveuen la disposició transitòria setena de l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Servicis de Salut i en les Instruccions de 3 d'abril de 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, sobre jubilació i prolongació de la permanència en el servici actiu del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut i el procediment que s'ha de seguir.

Per a això, adjunta a esta sol·licitud, un certificat de cotitzacions de la Seguretat Social en què consta que té cotitzat un període d _____ anys, _____ mesos i _____ dies. Li resta, en conseqüència un període d _____ anys, _____ mesos i _____ dies per a arribar als 35 anys de cotització a la Seguretat Social.

La prolongación de la permanencia en el servicio activo hasta el día ____ de _____ de _____, fecha en la que todavía no habrá cumplido los 70 años de edad y en la que alcanzará los 35 años de cotización a la Seguridad Social, al amparo de lo previsto en la disposición transitoria séptima del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud y en las Instrucciones de 3 de abril de 2006, del Director-Gerente de la Agencia Valenciana de Salud, sobre jubilación y prolongación de la permanencia en el servicio activo del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud y el procedimiento que debe seguirse.

A estos efectos acompaña a la presente solicitud, certificado de cotizaciones de la Seguridad Social en el que consta que tiene cotizado un periodo de _____ años, _____ meses y _____ días, restándole, en consecuencia un período de _____ años, _____ meses y _____ días para alcanzar los 35 años de cotización a la Seguridad Social.


_____, ____ d _____ de _____
 La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER AL DEPARTAMENT DE SALUT / EJEMPLAR PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD

CIT - IAC
 DIN - A4
 IA - 19112 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE FINALITZACIÓ DE PERMANÈNCIA EN EL SERVICI ACTIU (Instrucció huitena) SOLICITUD DE FINALIZACIÓN DE PERMANENCIA EN EL SERVICIO ACTIVO (Instrucción octava)	ANNEX IV ANEXO IV
---	--	------------------------------

A DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI - NIF
CENTRE O INSTITUCIÓ SANITÀRIA / CENTRO O INSTITUCIÓN SANITARIA	CATEGORIA PROFESSIONAL / CATEGORIA PROFESIONAL	
PER A NOTIFICACIONS / A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN		
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

D'acord amb que preveu la instrucció 8a de les Instruccions de 3 d'abril del 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de la Salut, exposa que té concedida la pròrroga/prolongació de permanència en el servei actiu per la resolució de data ____ d _____ de _____, del director gerent del Departament de Salut número _____ / l'òrgan directiu del centre _____.

Al amparo de lo previsto en la instrucción 8ª de las Instrucciones de 3 de abril de 2006, del director gerente de la Agencia Valenciana de la Salud, expone que tiene concedida la prórroga/prolongación de permanencia en el servicio activo en virtud de resolución de fecha ____ de _____ de _____, del director gerente del Departamento de Salud nº _____ / órgano directivo del centro _____.

C SOL·LICITUD / SOLICITUD

La finalització de la pròrroga/prolongació de permanència en el servei actiu amb data ____ d _____ de _____, d'acord amb el que preveu la instrucció huitena de les Instruccions de dia 3 d'abril de 2006, del director gerent de l'Agència Valenciana de Salut, sobre jubilació i prolongació de la permanència en el servei actiu del personal estatutari de l'Agència Valenciana de Salut i el procediment que s'ha de seguir.

La finalización de la prórroga/prolongación de permanencia en el servicio activo con fecha ____ de _____ de _____, al amparo de lo previsto en la instrucción octava de las Instrucciones aprobadas el día 3 de abril de 2006, del director gerente de la Agencia Valenciana de Salud, sobre jubilación y prolongación de la permanencia en el servicio activo del personal estatutario de la Agencia Valenciana de Salud y el procedimiento que debe seguirse.

_____, ____ d _____ de _____
La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2 EXEMPLAR PER AL DEPARTAMENT DE SALUT / EJEMPLAR PARA EL DEPARTAMENTO DE SALUD

CIT - IAC
DIN - A4
IA - 19113 - 01 - E