

## CONSELLERIA DE SANITAT I CONSUM

- 127** *RESOLUCIÓ de 12 de gener de 1994, del Secretari General de la Conselleria de Sanitat i Consum, per la qual dicta instruccions per a l'aplicació de la borsa de treball de vinculació temporal a institucions sanitàries.* [94/0362]

En la mesa sectorial realitzada el dia 15 de desembre de 1993, s'adoptà l'acord de modificar l'annex de l'acord de la Conselleria de Sanitat i Consum i les organitzacions sindicals sobre seguiment de la contractació temporal de 20 de febrer de 1992, del personal al servei de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat i Consum.

Segons el que s'hi va acordar i les competències atribuïdes per l'Ordre de 22 de març de 1993, del Conseller de Sanitat i Consum, per què s'aprovava el text refós del Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat i Consum (DOGV de 14.04.93), resolc:

*Primer*

Publicar, com a annex I, l'annex de l'acord de la Conselleria de Sanitat i Consum i les organitzacions sindicals per al seguiment de la contractació temporal de personal al servei de les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat i Consum, sobre normes de funcionament de la borsa de treball per a la vinculació temporal de personal a institucions sanitàries esmentades.

*Segon*

Determinar, com a centres de recepció de sol·licituds, els allistats en l'annex II.

*Tercer*

En compliment del punt 4.3 de l'acord, i segons el que estableix la Comissió Central de Seguiment de la Borsa de Treball, de data 29 de desembre de 1993, el termini per a la presentació de sol·licituds queda establert entre els dies 1 i 28 de febrer de 1994, ambdues inclosos.

València, 12 de gener de 1994.- El Secretari General: Antonio Hernández Royo.

## ANNEX I

*Annex de l'acord de la Conselleria de Sanitat i Consum organitzacions sindicals per al seguiment de la contractació temporal de personal al servei de les institucions sanitàries dependents del Servei Valencià de Salut, sobre normes de funcionament de la borsa de treball per a la vinculació temporal de personal a les institucions sanitàries esmentades del Servei Valencià de Salut.*

Reunits, el 15 de desembre de 1993, els representants de la Conselleria de Sanitat i Consum i de les organitzacions sindicals CCOO, CEMSATSE, CSI-CSIF i UGT, a fi de proposar i desplegar les normes de funcionament de les borses de treball que es constitueixen d'acord amb l'apartat segon de la mesa sectorial de Sanitat de 25 d'octubre de 1993, acorden que les borses de treball es regiran per les normes generals següents:

## 1. Objecte de la borsa de treball

1.1. Els nomenaments i les contractacions temporals en llocs de treball de les institucions sanitàries dependents del Servei Valencià de Salut es faran a través de les borses de treball constituïdes en les direccions territorials o, si s'escau, àrees de salut del Servei Valencià de Salut segons els criteris i les normes de funcionament que tot seguit

## CONSELLERIA DE SANIDAD Y CONSUMO

- 127** *RESOLUCIÓN de 12 de enero de 1994, del Secretario General de la Conselleria de Sanidad y Consumo, por la que se dictan instrucciones para la aplicación de la bolsa de trabajo de vinculación temporal a instituciones sanitarias.* [94/0362]

En la mesa sectorial celebrada el 15 de diciembre de 1993, se adoptó el acuerdo de modificar el anexo al acuerdo de la Conselleria de Sanidad y Consumo y las organizaciones sindicales sobre seguimiento de la contratación temporal de 20 de febrero de 1992 del personal al servicio de las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad y Consumo.

En virtud de lo acordado y de conformidad con las competencias atribuidas por la Orden de 22 de marzo de 1993, del Conseller de Sanidad y Consumo, por las que se aprueba el texto refundido del Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad y Consumo (DOGV de 14.04.93), resuelvo:

*Primero*

Publicar en anexo I el anexo al acuerdo de la Conselleria de Sanidad y Consumo y organizaciones sindicales para el seguimiento de la contratación temporal de personal al servicio de las instituciones sanitarias dependientes de esta conselleria, sobre normas de funcionamiento de la bolsa de trabajo para la vinculación temporal de personal a las citadas instituciones sanitarias.

*Segundo*

Determinar como centros de recepción de solicitudes a los relacionados en el anexo II.

*Tercero*

En cumplimiento del punto 4.3 del acuerdo y con arreglo a lo establecido en la Comisión Central de Seguimiento de la Bolsa de Trabajo, de fecha 29 de diciembre de 1993, el plazo para la presentación de solicitudes queda establecido entre los días 1 a 28 de febrero, ambos inclusivos, de 1994.

Valencia, 12 de enero de 1994.- El Secretario General: Antonio Hernández Royo.

## ANEXO I

*Anexo al acuerdo Conselleria de Sanidad y Consumo y organizaciones sindicales para el seguimiento de la contratación temporal de personal al servicio de las instituciones sanitarias dependientes del Servicio Valenciano de Salud, sobre normas de funcionamiento de la bolsa de trabajo para la vinculación temporal de personal a las citadas instituciones sanitarias del Servicio Valenciano de Salud*

Reunidos el 15 de diciembre de 1993 los representantes de la Conselleria de Sanidad y Consumo y las organizaciones sindicales CCOO, CEMSATSE, CSI-CSIF y UGT, con el objeto de proponer y desarrollar las normas de funcionamiento de las bolsas de trabajo que se constituyan conforme al apartado segundo de la Mesa Sectorial de Sanidad de 25 de octubre de 1993, acuerdan que las bolsas de trabajo se regirán por las siguientes normas generales:

## 1. Objeto de la bolsa de trabajo

1.1. Los nombramientos y contrataciones temporales en puestos de trabajo de las instituciones sanitarias dependientes del Servicio Valenciano de Salud, se realizarán a través de las bolsas de trabajo constituïdas en las direcciones territoriales o, en su caso, áreas de salud del SVS conforme a los criterios y normas de funcionamiento

s'exposen i sotmeses al control de comissions paritàries integrades per l'administració sanitària i les organitzacions sindicals amb representació, segons el que preveu la Llei 9/1987, de 12 de juny, en el Servei Valencià de Salut.

1.2 Queden exclosos del sistema de selecció a través de les borses de treball el següent personal:

a) El nomenaments interins de substitució per causa de llicència, vacances i baixes per malaltia de durada previsiblement inferior a tres mesos que afecten funcionaris tècnics al servei de la sanitat local i personal de quota (metges generals, pediatres, ATS, llevadores i especialistes de quota), llevat que els titulars no haguessen formulat proposta de substitut.

En aquests casos es comunicaran, no obstant això, els nomenaments fets a la comissió sectorial de contractació corresponent, expressant el motiu del nomenament.

b) Els nomenaments com a facultatiu especialista de districte de llocs de treball que procedesquen de la reconversió d'un altre d'especialista de quota. En aquest supòsit, recauran els nomenaments sobre el personal interí que ocupara la plaça amortitzada, sempre que reunezca els requisits generals exigits.

c) Els nomenaments o les contractacions del personal de les categories següents:

- Personal sanitari dels centres de salut comunitària.
- Personal informàtic.

El personal esmentat se seleccionarà, després d'haver-ho anunciat en la premsa, a través de comissions paritàries (sindicats i administració) que es constitueixen a l'efecte per a cada tipus de personal a fi de valorar l'experiència i la idoneïtat dels sol·licitants.

1.3 En els nomenaments o les contractacions de metges generals d'equips d'atenció primària, tindran sempre prioritat les persones que estiguen inscrites en la borsa corresponent i acrediten estar en possessió del títol d'especialista en Medicina Familiar i Comunitària.

1.4 Els gerents o els directors mèdics de les institucions, podran excepcionalment sol·licitar els llocs de treball les especials característiques dels quals facen necessari tenir determinades condicions d'experiència, amb una sol·licitud prèvia justificada adequadament que serà valorada lliurement per la comissió sectorial de contractació corresponent acceptada per la majoria dels seus membres. La discrepància entre la comissió i l'informe de la institució serà elevada a la Comissió Central del Seguiment de la Contractació. En tot cas serà comunicada a la junta de personal corresponent abans de qualsevol contractació o nomenament realitzat per aquest procediment excepcional.

## 2. Característiques generals

2.1 Incompatibilitats. Durant l'ocupació temporal del lloc de treball no podrà fer-se'n compatible l'exercici amb un altre lloc de treball, càrrec o activitat en el sector públic, llevat dels supòsits excepcionals que preveuen les disposicions vigents en matèria d'incompatibilitats.

2.2 Règim de prestació de serveis. El règim de prestació de serveis serà indistintament de matí i/o vesprada, sense perjudici de la dedicació que hi pogués correspondre en concepte de guardies mèdiques, atenció continuada, tornos de nit o anàlegs.

2.3 Retribucions. Al personal temporal li correspondran les retribucions íntegres del lloc de treball per a què haja estat nomenat o contractat.

2.4 Règim jurídic. El personal que siga nomenat o contractat temporalment estarà subjecte, mentre dure el nomenament, o la contractació, al règim jurídic corresponent al lloc de treball per al qual haja estat nomenat o contractat.

2.5 Dedicació exclusiva. El personal facultatiu que siga nomenat o contractat temporalment en un lloc de treball que tinga assignat un complement específic estarà subjecte al règim de dedicació exclusiva en els termes previstos per la Llei 53/84, de 26 de desembre, el Reial Decret 598/85, el Decret 60/85 i 169/90 de 15 d'octubre del Consell de la Generalitat Valenciana.

2.6 Vinculació orgànica i funcional. El personal que siga nomenat o contractat temporalment mantindrà la vinculació orgànica i funcional corresponent al lloc de treball per al qual haja estat nomenat o contractat.

2.7 Sota cap supòsit la vinculació temporal al Servei Valencià de Salut atorgarà cap dret a l'ocupació definitiva del lloc de treball o de preferència per a l'ingrés en l'esmentat organisme, sense perjudici que els serveis prestats siguen valorats segons els barems de les fases

que a continuació se exposen y sometidas al control de comisiones paritarias integradas por la administración sanitaria y las organizaciones sindicales con representación, conforme a lo previsto en la Ley 9/1987, de 12 de junio, en el Servicio Valenciano de Salud.

1.2. Quedan excluidos del sistema de selección a través de las bolsas el siguiente personal:

a) Los nombramientos interinos de sustitución por causa de licencia, vacaciones y bajas por enfermedad de duración previsiblemente inferior a tres meses que afecten a funcionarios técnicos al servicio de la sanidad local (APD), y personal de cupo (médicos generales, pediatras, ATS, matronas y especialistas de cupo), salvo que los titulares no hubiesen formulado propuesta de sustituto.

En estos casos se comunicarán, no obstante, los nombramientos realizados a la correspondiente Comisión Sectorial de Contratación expresando el motivo del nombramiento.

b) Los nombramientos como facultativo especialista de distrito de plazas que procedan de la reconversión de otra de especialista de cupo. En este supuesto recaerán los nombramientos sobre el personal interino que ocupase la plaza amortizada, siempre que reúnan los requisitos generales exigidos.

c) Los nombramientos o contrataciones del personal de las categorías siguientes:

- Personal sanitario de los centros de salud comunitaria.
- Personal informático.

El citado personal se seleccionará, previo anuncio en la prensa, a través de comisiones paritarias (sindicatos-administración) que se constituyan al efecto para cada tipo de personal al objeto de valorar la experiencia e idoneidad de los solicitantes.

1.3. En los nombramientos o contrataciones de médicos generales de equipo de atención primaria, tendrán en todo caso prioridad los que, encontrándose inscritos en la bolsa correspondiente, acrediten estar en posesión del título de especialista en Medicina Familiar y Comunitaria.

1.4. Los gerentes o, en su caso, los directores médicos de las instituciones, podrán excepcionalmente solicitar aquellos puestos de trabajo cuyas especiales características hagan necesario reunir determinadas condiciones de experiencia, previa solicitud debidamente justificada que será libremente valorada por la comisión sectorial de contratación correspondiente aceptada por la mayoría de sus miembros. La discrepancia entre la comisión y el informe de la institución será elevada a la Comisión Central del Seguimiento de la Contratación. En todo caso será comunicada a la junta de personal correspondiente con carácter previo cualquier contratación o nombramiento realizado por este procedimiento excepcional.

## 2. Características generales

2.1. Incompatibilidades. Durante el desempeño temporal de la plaza no podrá compatibilizarse el ejercicio de ésta con un segundo puesto de trabajo, cargo o actividad en el sector público, salvo los supuestos excepcionales que prevén las disposiciones vigentes en materia de incompatibilidades.

2.2. Régimen de prestación de servicios. El régimen de prestación de servicios será indistintamente de mañana y/o tarde, sin perjuicio de la dedicación que pudiera corresponder en concepto de guardias médicas, atención continuada, turnos de noche o análogos.

2.3. Retribuciones. Al personal temporal le correspondrán las retribuciones íntegras del puesto de trabajo para el que haya sido nombrado o contratado.

2.4. Régimen Jurídico. El personal que sea nombrado o contratado temporalmente estará sujeto, mientras dure tal nombramiento, o contratación, al régimen jurídico correspondiente al puesto de trabajo para el que haya sido nombrado o contratado.

2.5. Dedicación exclusiva. El personal facultativo que sea nombrado o contratado temporalmente en puesto de trabajo que tenga asignado complemento específico estará sujeto al régimen de dedicación exclusiva en los términos previstos por la Ley 53/84 de 26 de diciembre, Real Decreto 598/85, Decreto 60/85 y 169/90 de 15 de octubre del Consell de la Generalitat Valenciana.

2.6. Vinculación orgánica y funcional. El personal que sea nombrado o contratado temporalmente mantendrá la vinculación orgánica y funcional correspondiente al puesto de trabajo para el que haya sido nombrado o contratado.

2.7. Bajo ningún supuesto la vinculación temporal al Servicio Valenciano de Salud otorgará derecho alguno al desempeño definitivo del puesto o de preferencia para el ingreso en el citado organismo, sin perjuicio de que los servicios prestados sean valorados conforme a

de concurs de les corresponents convocatòries per a la provisió definitiva de llocs.

### 3. Requisits per a la inscripció en la borsa de treball

#### 3.1 Requisits comuns per a totes les categories

##### 3.1.1 Tenir la nacionalitat espanyola.

##### 3.1.2 Tenir divuit anys d'edat complerts.

3.1.3 No trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, ni separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o de la Seguretat Social.

3.1.4 Estar en possessió de la titulació corresponent que, segons el que estableix la disposició addicional del Reial Decret 3/1987, d'11 de setembre, (BOE núm. 219, d'11.09.87), serà:

Grup A: llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent.

Grup B: enginyer tècnic, diplomat universitari, arquitecte tècnic, formació professional de tercer grau o equivalent.

Grup C: batxiller, formació professional de segon grau o equivalents, o tenir aprovada la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys.

Grup D: títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o equivalents.

Grup E: certificat d'escolaritat o equivalent.

#### 3.2 Requisits específics

3.2.1 Per a places de medicina general, inclosos metges de servei d'urgència, reforços, sanitaris locals o altres llocs de treball de metges assistencials no-especialistes.

a) Estar en possessió del títol de llicenciat o doctor en Medicina i Cirurgia.

3.2.2 Per a places estatutàries de facultatiu especialista.

a) Metges: estar en possessió del títol de llicenciat o doctor en Medicina i Cirurgia i posseir el títol corresponent de metge especialista lliurat pel Ministeri d'Educació i Ciència, llevat del cas dels llocs de treball de les unitats de documentació clínica i admissió, que sols requeriran el títol de llicenciat o doctor en Medicina i Cirurgia.

b) Farmacèutic: estar en possessió del títol de llicenciat o doctor en Farmàcia i posseir el títol de Farmacèutic Especialista corresponent, lliurat pel Ministeri d'Educació i Ciència. Aquests llicenciats o doctors podran accedir a places de les especialitats de farmàcia hospitalària, anàlisis clíniques, microbiologia i parasitologia i bioquímica clínica segons el títol d'especialitat que tinguen.

c) Químics: tenir el títol de llicenciat o doctor en Ciències Químiques i acreditar la seua formació en l'especialitat de què es tracte mitjançant un diploma lliurat per la corresponent escola d'especialització o formació completa com a químic intern i resident, realitzada en centres acreditats o degudament reconeguts, després de la superació de la prova nacional selectiva que estableixen les disposicions vigents. Aquests llicenciats o doctors podran accedir a llocs de treball de les especialitats d'anàlisis clíniques, microbiologia i parasitologia i bioquímica clínica en funció del diploma d'especialització o certificació de residència efectuada que tinguen.

d) Biòlegs: tenir el títol de llicenciat o doctor en Ciències Biològiques i acreditar la seua formació en l'especialitat de què es tracte mitjançant formació completa com a biòleg intern i resident, realitzada en centres acreditats o degudament reconeguts, prèvia la superació de la prova nacional selectiva que estableixen les disposicions que vigeixen. Aquests llicenciats o doctors podran accedir a llocs de treball de les especialitats de bioquímica clínica, immunologia, microbiologia i parasitologia i anàlisis clíniques, en funció de la certificació de residència efectuada que tinguen.

e) Odontòlegs: tenir el títol de llicenciat o doctor en Odontologia. Aquests llicenciats o doctors podran accedir a llocs de treball d'odontologia.

f) Titulats superiors no sanitaris inclosos en l'Estatut de Personal Facultatiu: estar en possessió del títol de llicenciat o doctor que els habilite per a l'exercici del corresponent lloc.

3.2.3 Per a places de personal sanitari no facultatiu, inclús sanitaris locals:

a) ATS / diplomats en Infermeria: tenir el títol de diplomats en Infermeria o equivalent, lliurat per les facultats de Medicina o pel Ministeri d'Educació i Ciència. Aquests titulats podran accedir als llocs de treball d'ATS/DUI, així com, en funció d'ostentar la corresponent titulació, als de llevador i fisioterapeuta.

los baremos de las fases de concurso de las correspondientes convocatorias para la provisión definitiva de puestos.

### 3. Requisitos para la inscripción en la bolsa de trabajo

#### 3.1. Requisitos comunes para todas las categorías.

##### 3.1.1. Tener la nacionalidad española.

##### 3.1.2. Tener cumplidos dieciocho años de edad.

3.1.3. No encontrarse inhabilitado para el desempeño de funciones públicas, ni separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de la Seguridad Social.

3.1.4. Estar en posesión de la titulación correspondiente que, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional del Real Decreto-Ley 3/1987, de 11 de septiembre (BOE 219 de 11.09.87), será:

Grupo A: licenciado, ingeniero, arquitecto o equivalente.

Grupo B: ingeniero técnico, diplomado universitario, arquitecto técnico, formación profesional de tercer grado o equivalente.

Grupo C: bachiller, formación profesional de segundo grado o equivalentes, o tener aprobada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

Grupo D: título de graduado escolar, formación profesional de primer grado o equivalentes.

Grupo E: certificado de escolaridad o equivalente.

#### 3.2. Requisitos específicos.

3.2.1. Para plazas de medicina general, incluso médicos de servicio de urgencia, refuerzos, sanitarios locales, u otras plazas de médicos asistenciales no especialistas.

a). Estar en posesión del título de licenciado o doctor en Medicina y Cirugía.

3.2.2. Para plazas estatutarias de facultativo especialista.

a) Médicos: estar en posesión del título de licenciado o doctor en Medicina y Cirugía y poseer el correspondiente título de Médico Especialista expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia, salvo para las plazas de las unidades de documentación clínica y admisión que solo requerirán el título de licenciado o doctor en Medicina y Cirugía.

b) Farmacéuticos: estar en posesión del título de licenciado o doctor en Farmacia y poseer el correspondiente título de Farmacéutico Especialista, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia. Estos licenciados o doctores podrán acceder a plazas de las especialidades de farmacia hospitalaria, análisis clínicos, microbiología y parasitología y bioquímica clínica en función del título de especialidad que ostenten.

c) Químicos: estar en posesión del título de licenciado o doctor en Ciencias Químicas y acreditar su formación en la especialidad de que se trate mediante diploma expedido por la correspondiente escuela de especialización o formación completa como químico interno y residente, realizada en centros acreditados o debidamente reconocidos, previa la superación de la prueba nacional selectiva que establecen las disposiciones vigentes. Estos licenciados o doctores podrán acceder a plazas de las especialidades de análisis clínicos, microbiología y parasitología y bioquímica clínica en función del diploma de especialización o certificación de residencia efectuada que ostenten.

d) Biólogos: estar en posesión del título de licenciado o doctor en Ciencias Biológicas, y acreditar su formación en la especialidad de que se trate mediante formación completa como biólogo interno y residente, realizada en centros acreditados o debidamente reconocidos, previa la superación de la prueba nacional selectiva que establecen las disposiciones vigentes. Estos licenciados o doctores podrán acceder a plazas de las especialidades de bioquímica clínica, inmunología, microbiología y parasitología y análisis clínicos, en función de la certificación de residencia efectuada que ostenten.

e) Odontólogos: estar en posesión del título de licenciado o doctor en Odontología. Estos licenciados o doctores podrán acceder a plazas de odontología.

f) Titulados superiores no sanitarios incluidos en el Estatuto de Personal Facultativo: estar en posesión del título de licenciado o doctor que les habilite para el desempeño del correspondiente puesto.

3.2.3. Para plazas de personal sanitario no facultativo, incluso sanitarios locales:

a) ATS/diplomado en Enfermería: estar en posesión del título de diplomado en Enfermería o equivalente, expedido por las facultades de Medicina o por el Ministerio de Educación y Ciencia. Estos titulados podrán acceder a los puestos de ATS/DUE y practicante/ATS, así como, en función de ostentar la correspondiente titulación, a los de matrona y fisioterapeuta.

b) Fisioterapeutes: tenir el títol de diplomad en Fisioteràpia. Podran accedir a places de fisioterapeuta.

c) Tècnics especialistes: estar en possessió del títol de Formació Professional de segon grau de l'especialitat corresponent al lloc de treball.

d) Auxiliar d'infermeria: estar en possessió del títol de Formació Professional de primer grau, branca sanitària, lliurat pel Ministeri d'Educació i Ciència.

3.2.4 Per a places de personal no sanitari.

a) Estar en possessió de la titulació específica que l'habilite per a l'exercici del lloc de treball corresponent.

b) Els aspirants a llocs de treball de la categoria de conductors hauran de tenir, a més de la titulació corresponent, el permís de conduir de la categoria adequada al lloc de treball corresponent.

c) Els aspirants a llocs de treball de cuiner i rentaplats hauran de tenir el carnet de manipulador d'aliments de risc alt.

3.2.5 Per a llocs de treball de titulat superior o mitjà dels centres de salut comunitària o veterinaris (inclosos sanitaris locals).

a) Complir els requisits de titulació, coneixements i experiència exigits en la classificació del lloc de treball.

3.3 Requisits específics del torn de millora d'ocupació.

Els aspirants per torn de millora d'ocupació caldrà que tinguen la condició de personal amb nomenament en propietat.

3.4 Moment en què cal acreditar el compliment dels requisits.

Els requisits establerts en els apartats anteriors caldrà tenir-los en el moment de presentar la documentació i mantenir-los en el moment del nomenament o la contractació temporal, moment en què s'acreditaran els mateixos.

3.5 Amb les excepcions que regulen els diferents apartats del present acord, en cap cas es requerirà l'aspirant a ocupació eventual o interina titulació acadèmica o experiència superior a l'exigida oficialment en les diferents ofertes d'ocupació pública per a la seua categoria.

4. Inscripció en la borsa de treball

4.1 Sol·licitud: els interessats i les interessades a inscriure-s'hi hauran de formular la sol·licitud oportuna segons model oficial autocopiable, que serà facilitat debades a les direccions territorials i àrees de salut del Servei Valencià de Salut.

4.2 Presentació: les sol·licituds, adreçades a la delegació territorial o gerència d'àrea del Servei Valencià de Salut i degudament emplenades, es podran presentar als registres generals de les direccions territorials i àrees de salut del Servei Valencià de Salut i en les diverses institucions sanitàries que per l'administració seran determinades.

4.3 Termini: la convocatòria s'anunciarà després de l'acord de la Comissió Central de Seguiment, en què es negociarà el termini de presentació d'instàncies.

4.4 El personal que desitja inscriure-s'hi formularà única instància en què indicarà una sola categoria i tres àrees de salut en les institucions de la qual hom desitja prestar serveis. A aquests efectes el Servei Especial d'Urgències es considerarà com una àrea de salut especial.

4.5 Exclusió per falsedat: la consignació de dades falses en la instància, o la falsedat de documentació aportada per sol·licitants, comportarà l'exclusió de la borsa de treball, sense perjudici de les mesures legals que corresponguen.

4.6 Domicili a efectes de notificacions: el domicili que conste en la instància es considerarà l'únic vàlid a efectes de notificacions, sent responsabilitat exclusiva del sol·licitant tant les errades en la consignació del mateix com la comunicació al Servei Valencià de Salut de qualsevol canvi de domicili.

4.7 Aspirants per millora d'ocupació: l'opció sobre vacants reservades per al torn de millora d'ocupació haurà de formular-se en la corresponent sol·licitud d'inscripció en la borsa de treball, en l'espai habilitat a l'efecte. En el supòsit que l'aspirant no complirà els requisits per a optar per aquest torn la seua sol·licitud es traslladarà automàticament a torn lliure.

4.8 Als efectes de millora d'ocupació es comptaran els serveis previs reconeguts mitjançant resolució a l'ampara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre.

5. Documentació que cal aportar amb la instància

b) Fisioterapeutas: estar en posesión del título de diplomado en Fisioterapia. Podrán acceder a plazas de fisioterapeuta.

c) Técnicos especialistas: estar en posesión del título de formación profesional de segundo grado en la especialidad correspondiente al puesto de trabajo.

d) Auxiliares de enfermería: estar en posesión del título de Formación Profesional de primer grado, rama sanitaria, expedido por el Ministerio de Educación y Ciencia.

3.2.4. Para plazas de personal no sanitario.

a) Estar en posesión de la titulación específica que lo habilite para el desempeño del puesto de trabajo correspondiente.

b) Los aspirantes a plazas de la categoría de conductores, deberán encontrarse en posesión, además de la titulación correspondiente, del permiso de conducir de la categoría adecuada al puesto de trabajo correspondiente.

c) Los aspirantes a plazas de cocinero o pinche deberán estar en posesión del carnet de manipulador de alimentos de alto riesgo.

3.2.5. Para puestos de trabajo de titulado superior o medio de los centros de salud comunitaria o veterinarios (incluso sanitarios locales).

a) Cumplir los requisitos de titulación, conocimientos y experiencia exigidos en la clasificación del puesto de trabajo.

3.3. Requisitos específicos del turno de mejora de empleo.

Los aspirantes por turno de mejora de empleo deberán ostentar la condición de personal con nombramiento en propiedad.

3.4. Momento en que se ha de acreditar el cumplimiento de los requisitos.

Los requisitos establecidos en los apartados anteriores deberán cumplirse en el momento de presentar la documentación y mantenerse en el momento del nombramiento o contratación temporal, momento en el que se acreditarán los mismos.

3.5. Con las excepciones que se recogen en los distintos apartados del presente acuerdo, en ningún caso se requerirá al aspirante a empleo eventual o interino titulación académica o experiencia superior a la exigida oficialmente en las diferentes ofertas de empleo público para su categoría.

4. Inscripción en la bolsa de trabajo.

4.1. Solicitud. Los interesados en inscribirse en la bolsa de trabajo, deberán formular la oportuna solicitud según modelo oficial autocopiable, que será facilitado gratuitamente en las direcciones territoriales y áreas de salud del Servicio Valenciano de Salud.

4.2. Presentación. Las solicitudes, dirigidas a la delegación territorial o gerencia de área del Servicio Valenciano de Salud y debidamente cumplimentadas, se podrán presentar en los registros generales de las direcciones territoriales y áreas de salud del Servicio Valenciano de Salud y en las diversas instituciones sanitarias que por la administración se determinará.

4.3. Plazo: la convocatoria se anunciará previo acuerdo de la Comisión Central de Seguimiento, en la que se negociará el plazo de presentación de instancias.

4.4. El personal que desee inscribirse en la bolsa formulará única instancia en la que señalará una sola categoría y tres áreas de salud en cuyas instituciones se desea prestar servicios. A estos efectos el Servicio Especial de Urgencias se considerará como un área de salud especial.

4.5. Exclusión por falsedad. La consignación de datos falsos en la instancia, o la falsedad de documentación aportada por los solicitantes, conllevará la exclusión de la bolsa de trabajo, sin perjuicio de las medidas legales que correspondan.

4.6. Domicilio a efectos de notificaciones. El domicilio que figure en la instancia se considerará el único válido a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva del solicitante tanto los errores en la consignación del mismo como la comunicación al Servicio Valenciano de Salud de cualquier cambio de dicho domicilio.

4.7. Aspirantes por mejora de empleo. La opción sobre vacantes reservadas para el turno de mejora de empleo habrá de formularse en la correspondiente solicitud de inscripción en la bolsa de trabajo, en el espacio habilitado al efecto. En el supuesto de que el aspirante no cumpliera los requisitos para optar por este turno su solicitud se trasladará automáticamente al turno libre.

4.8. A los efectos de mejora de empleo se computarán los servicios previos reconocidos mediante resolución al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/78, de 26 de diciembre.

5. Documentación a aportar junto con la instancia

5.1 Junt a la instància els concursants hauran d'aportar els següents documents:

a) Documentació acreditativa de la titulació que els habilita per exercir el lloc de treball que sol·liciten.

b) Documentació acreditativa dels mèrits que els concursants desitgen de fer valer davant la comissió de seguiment de la borsa de treball, d'acord amb el barem que consta en l'apartat 10.

c) Els sol·licitants per millora d'ocupació hauran de presentar còpia del nomenament en propietat en institució sanitària del Servei Valencià de Salut, així com certificat de serveis prestats des de la data de presa de possessió.

d) Fotocòpia del DNI.

e) Autobaremació segons el barem inclòs en l'apartat 10 d'aquestes normes i en el model inclòs en la sol·licitud.

5.2 La documentació aportada junt a la instància caldrà presentar-la degudament compulsada.

5.3 Únicament es valoraran els mèrits adquirits fins el 31 d'octubre de 1993. La Comissió Sectorial de Seguiment de la Borsa de Treball, sols podrà valorar la documentació aportada en temps i forma. Podrà requerir qualsevol aclariment sobre la mateixa i, quan el requeriment no siga atès no serà valorat el mèrit corresponent. Sota cap supòsit s'admetrà documentació a efectes de barem que no haja estat aportada en el termini fixat en l'apartat 4.3 d'aquestes normes.

## 6. Llista d'inscrits

Es publicarà la llista de noms d'inscrits en les corresponents categories de la borsa de treball amb expressió de la puntuació atorgada, àrees sol·licitades i, en el seu cas, del motiu d'exclusió. Tal publicació obrirà automàticament un termini de 15 dies per a la reparació de defectes o presentació d'al·legacions. Corregits els defectes o estimades, si procedia, les al·legacions, les correccions s'afegiran a l'esmentada llista. L'entrada en vigor de les borses es decidirà per les respectives comissions sectorials.

## 7. Comissió de seguiment de la borsa de treball

7.1 Nombre: hi haurà una comissió central per al seguiment de les contractacions i una comissió sectorial de seguiment per cadascuna de les borses de treball que es constituïran.

7.2 Composició: totes les comissions seran paritàries i estaran integrades per quatre representants de l'administració sanitària i quatre representants de les organitzacions sindicals, sense perjudici de l'assistència de personal col·laborador a les sessions de les mateixes. Tots els membres hauran d'estar en situació en actiu en lloc de treball en propietat a la Conselleria de Sanitat i Consum o Servei Valencià de Salut.

7.3 Funcions: la comissió central s'encarregarà del seguiment del compliment d'aquests acords sobre nomenaments i contractacions temporals al Servei Valencià de Salut, així com del desenvolupament, aclariment o modificació dels mateixos. Les comissions sectorials de seguiment de les borses de treball s'encarregaran del control de tals acords en els seus respectius àmbits, del control de funcionament de les respectives borses de treball i de la baremació dels sol·licitants.

7.4 Funcionament: tots els membres de les comissions de seguiment -llevat del personal col·laborador- actuaran amb veu i vot requerint-se'n la presència física. S'entendrà constituïda la comissió de seguiment quan hi assistesquen la meitat dels membres de cadascuna de les parts. Els acords s'hi prendran per majoria simple i se n'entendrà acta de totes les sessions. Es designarà un secretari entre els seus membres. En allò que no acorden aquestes normes, el funcionament de les comissions es regirà pel que estableix per als òrgans col·legiats la Llei de Procediment Administratiu. Tant la comissió central com les territorials de seguiment de la contractació es reuniran almenys una vegada al mes. Els sindicats components de les comissions comunicaran per escrit a l'administració el nom del seu representant en les diverses comissions amb el seu suplent corresponent.

7.5 Seu de les comissions: a efectes de comunicacions i altres incidències, la comissió central tindrà la seu als serveis centrals del Servei Valencià de Salut. La resta de les comissions de seguiment tindran la seu a les seus de les direccions territorials o àrees de salut on es constituïran borses de treball.

## 8. Funcionament de les borses de treball

8.1 Es constituïrà una borsa de treball per direcció territorial o, si

5.1. Junto con la instancia los concursantes deberán aportar los siguientes documentos:

a) Documentación acreditativa de la titulación que les habilita para el desempeño de la plaza que solicitan.

b) Documentación acreditativa de los méritos que los concursantes deseen hacer valer ante la Comisión de Seguimiento de la Bolsa de Trabajo, de acuerdo con el baremo que consta en el apartado 10.

c) Los solicitantes por mejora de empleo deberán presentar copia del nombramiento en propiedad en institución sanitaria del Servicio Valenciano de Salud, así como certificación de servicios prestados desde la fecha de toma de posesión.

d) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.

e) Autobaremación conforme al baremo incluido en el apartado 10 de las presentes normas y en el modelo incluido en la solicitud.

5.2. La documentación aportada junto a la instancia deberá presentarse debidamente compulsada.

5.3. Únicamente se valorarán los méritos adquiridos hasta el 31 de octubre de 1993. La Comisión Sectorial de Seguimiento de la Bolsa de Trabajo, solo podrá valorar la documentación aportada en tiempo y forma. Podrá requerir cualquier aclaración sobre la misma y, cuando el requerimiento no sea atendido no será valorado el mérito correspondiente. Bajo ningún supuesto se admitirá documentación a efectos de baremo que no haya sido aportada en el plazo fijado en el apartado 4.3. de las presentes normas.

## 6. Lista de inscritos

Se publicará la lista nominal de inscritos en las correspondientes categorías en la bolsa de trabajo con expresión de la puntuación otorgada, áreas solicitadas y, en su caso, del motivo de exclusión. Tal publicación abrirá automáticamente un plazo de 15 días para la subsanación de defectos o presentación de alegaciones. Subsanaados los defectos o estimadas, si procediera, las alegaciones, las correcciones se añadirán a la citada lista. La entrada en vigor de las bolsas se decidirá por las respectivas comisiones sectoriales.

## 7. Comisión de seguimiento de la bolsa de trabajo

7.1. Número: existirá una comisión central para el seguimiento de las contrataciones y una comisión sectorial de seguimiento por cada una de las bolsas de trabajo que se constituyan.

7.2. Composición: todas las comisiones serán paritarias y estarán integradas por cuatro representantes de la administración sanitaria y cuatro representantes de las organizaciones sindicales, sin perjuicio de la asistencia de personal colaborador a las sesiones de las mismas. Todos los miembros deberán hallarse en situación en activo en puesto de trabajo en propiedad en la Conselleria de Sanidad y Consumo o Servicio Valenciano de Salud.

7.3. Funciones: la comisión central se encargará del seguimiento del cumplimiento de los presentes acuerdos sobre nombramientos y contrataciones temporales en el Servicio Valenciano de Salud, así como del desarrollo, aclaración o modificación de los mismos. Las comisiones sectoriales de seguimiento de las bolsas de trabajo se encargarán del control de tales acuerdos en sus respectivos ámbitos, del control de funcionamiento de las respectivas bolsas de trabajo y de la baremación de los solicitantes.

7.4. Funcionamiento: todos los miembros de las comisiones de seguimiento -excepto el personal colaborador- actuarán con voz y voto requiriéndose la presencia física. Se entenderá constituída la Comisión de Seguimiento cuando asistan la mitad de los miembros de cada una de las partes. Los acuerdos se tomarán por mayoría simple y se levantará acta de todas las sesiones. Se designará un secretario de entre sus miembros. En lo no acordado en las presentes normas el funcionamiento de las comisiones se regirá por lo establecido para los órganos colegiados en la Ley de Procedimiento Administrativo. Tanto la comisión central como las territoriales de seguimiento de la contratación se reunirán al menos una vez al mes. Los sindicatos componentes de las comisiones comunicarán por escrito a la administración el nombre de su representante en las diversas comisiones con su correspondiente suplente.

7.5. Sede de las comisiones: a efectos de comunicaciones y demás incidencias, la comisión central tendrá su sede en los servicios centrales del Servicio Valenciano de Salud. El resto de comisiones de seguimiento tendrán su sede en las sedes de las direcciones territoriales o áreas de salud en que se constituyan bolsas de trabajo.

## 8. Funcionamiento de la bolsa de trabajo

8.1. Se constituïrà una bolsa de trabajo por direcció territorial o,

és el cas, àrea de salut, subdividida en tantes llistes sectorials com categories, especialitats o modalitats de llocs de treball existesquen i aquestes, alhora, s'organitzaran en dos torns: torn de millora d'ocupació i torn ordinari. Quan el nombre previsible de vacants en l'àmbit territorial d'una borsa de treball es preveja mínim, la corresponent comissió de seguiment podrà optar per no constituir tal borsa de treball. En aquest supòsit els corresponents contractes temporals es faran al personal tramès per les oficines d'ocupació de l'INEM.

Els nomenaments o contractes s'assignaran, segons el lloc que s'ocupe en les borses de cadascuna de les categories, respectant l'ordre de comunicació de l'existència de vacants per les institucions; comunicació que es realitzarà a la borsa immediatament acabat el contracte o amb anterioritat a la data en puga preveure-se'n l'acabament.

8.2 El 50 per 100 dels contractes o nomenaments de cada categoria de durada prevista igual o superior a sis mesos s'oferiran en primer lloc al torn de millora d'ocupació.

8.3 Acabat el termini de presentació de sol·licituds la borsa romandrà tancada a noves inscripcions fins a l'entrada en vigor de la següent. A partir d'aquest moment es procedirà a la baremació dels sol·licitants i publicació de la llista d'inscrits. Mentre no siga publicada la llista corresponent a cada any, restarà en vigor la llista de l'any anterior.

Excepcionalment i per acord de la comissió central de seguiment, per a les categories professionals deficitàries podrà obrir-se en el mateix any nou termini d'inscripció.

8.4 Un sol·licitant podrà sols aparèixer inscrit en una llista d'una borsa de treball.

8.5 A fi d'evitar tant feina inútil com la creació de falses expectatives en els col·lectius de treballadors desocupats, les llistes seran limitades. Les llistes admetran tants inscrits com determine la corresponent comissió de seguiment en funció del volum de contractació temporal previst per a l'exercici.

8.6 Els sol·licitants que rebutgen una oferta (amb les úniques excepcions de trobar-se en situació de compliment del servei militar o incapacitat laboral per malaltia o maternitat, o en supòsit de torn de millora d'ocupació, que l'oferta siga fora del mateix municipi, aspectes que caldrà que siguin acreditats suficientment a criteri de la comissió de seguiment) passaran a situar-se al final de la llista d'inscrits.

En el supòsit que no hi haja sol·licitants per a llocs de treball a cobrir en una determinada categoria i àrea de salut, la comissió de seguiment requerirà el primer concursant en llista per a la cobertura temporal de l'esmentat lloc. Si rebutjava la contractació passarà a situar-se al final de la llista corresponent. Quan la renúncia es produeixi per dues vegades consecutives, suposarà l'exclusió de la borsa als únics efectes d'accedir a ocupar places vacants en plantilla, i podrà únicament beneficiar-se de nomenaments o contractes de substitució.

El treballador desplaçat fora de l'àrea sol·licitada, no se'l requerirà de nou per aquest motiu fins que ho hagen estat la resta d'inscrits en la borsa de la categoria de referència. D'igual manera, acabada la vigència de la borsa podrà renunciar, sense patir cap punició, per accedir a lloc de treball de l'àrea sol·licitada.

8.7 Continuaran en el seu lloc en la llista d'inscrits els sol·licitants que, encara que hagen estat contractats per la borsa de treball, no hagen totalitzat un període de treball igual o superior a sis mesos durant la vigència de la corresponent llista d'inscrits. Totalitzat aquest període passaran a situar-se al final de la llista d'inscrits.

8.8 La renúncia a seguir prestant serveis per nomenament o contracte temporal, siga quina siga la causa, comportarà l'exclusió de la borsa de treball vigent en el moment de la renúncia.

8.9 Quan es produeixi la necessitat de realitzar una contractació o nomenament temporal s'avisarà mitjançant telegrama, i segons l'ordre de puntuació de la llista d'inscrits, el sol·licitant corresponent.

8.10 El sol·licitant disposarà de 24 hores per a presentar-se davant l'òrgan de contractació que s'indiqui en el telegrama, aportant la següent documentació:

- a) DNI.
- b) Títol acadèmic exigint per a l'ocupació del corresponent lloc de treball.
- c) Carnet de desocupació (llevat del cas que es tracte de millora d'ocupació).

en su caso, área de salud, subdividida en tantas listas sectoriales como categorías, especialidades o modalidades de puestos de trabajo existan y estas, a su vez, se organizarán en dos turnos: turno de mejora de empleo y turno ordinario. Cuando el número previsible de vacantes en el ámbito territorial de una bolsa de empleo se prevea mínimo, la correspondiente comisión de seguimiento podrá optar por no constituir tal bolsa de empleo. En este supuesto los correspondientes contratos temporales se realizarán al personal remitido por las oficinas de empleo del INEM.

Los nombramientos o contratos se asignarán, según el puesto que se ocupe en las bolsas de cada una de las categorías, respetando el orden de comunicación de la existencia de vacantes por las instituciones; comunicación que se realizará a la bolsa inmediatamente finalizado el contrato o con anterioridad a la fecha en el que pueda preverse su finalización.

8.2. El 50 por 100 de los contratos o nombramientos de cada categoría de duración prevista igual o superior a seis meses se ofertarán en primer lugar al turno de mejora de empleo.

8.3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes la bolsa permanecerá cerrada a nuevas inscripciones hasta la entrada en vigor de la siguiente. A partir de este momento se procederá a la baremación de los solicitantes y publicación de la lista de inscritos. En tanto no sea publicada la lista correspondiente a cada año permanecerá en vigor la lista del año anterior.

Excepcionalmente y por acuerdo de la Comisión Central de Seguimiento, para aquellas categorías profesionales deficitarias podrá abrirse en el mismo año nuevo plazo de inscripción.

8.4. Un solicitante solo podrá aparecer inscrito en una lista de una bolsa de trabajo.

8.5. Con objeto de evitar tanto tareas inútiles como la creación de falsas expectativas en los colectivos de trabajadores en desempleo, las listas serán limitadas. Las listas admitirán tantos inscritos como determine la correspondiente comisión de seguimiento en función del volumen de contratación temporal previsto para el ejercicio.

8.6. Los solicitantes que rechacen una oferta (con las únicas excepciones de hallarse en situación de cumplimiento del servicio militar o incapacidad laboral por enfermedad o maternidad, o en el supuesto de turno de mejora de empleo, que la oferta sea fuera del mismo municipio, aspectos que deberán ser acreditados suficientemente a criterio de la comisión de seguimiento) pasarán a situarse al final de la lista de inscritos.

En el supuesto de que no existieran solicitantes para puestos de trabajo a cubrir en una determinada categoría y área de salud, la comisión de seguimiento requerirá al primer concursante en lista, para la cobertura temporal del citado puesto. En caso de que rechazara la contratación pasará a situarse al final de la correspondiente lista. Cuando la renuncia se produzca por dos veces consecutivas, supondrá la exclusión de la bolsa a los únicos efectos de acceder a ocupar plazas vacantes en plantilla, pudiendo únicamente beneficiarse de nombramientos o contratos de sustitución.

Al trabajador desplazado fuera del área solicitada, no se le requerirá de nuevo por este motivo hasta tanto lo hayan sido el resto de inscritos en la bolsa de la categoría de referencia. De igual manera, finalizada la vigencia de la bolsa podrá renunciar, sin sufrir penalización alguna, para acceder a puesto de trabajo del área solicitada.

8.7. Permanecerá en su puesto en la lista de inscritos aquellos solicitantes que, aun habiendo sido contratados por la bolsa de trabajo, no hayan totalizado un periodo de trabajo igual o superior a 6 meses durante la vigencia de la correspondiente lista de inscritos. Totalizado este periodo pasarán a situarse al final de la lista de inscritos.

8.8. La renuncia a seguir prestando servicios en virtud de nombramiento o contrato temporal, cualquiera que sea la causa, supondrá la exclusión de la bolsa de trabajo vigente en el momento de la renuncia.

8.9. Cuando se produzca la necesidad de realizar una contratación o nombramiento temporal se avisará mediante telegrama, y conforme al orden de puntuación de la lista de inscritos, al solicitante correspondiente.

8.10. El solicitante dispondrá de 24 horas para presentarse ante el órgano de contratación que se indique en el telegrama, aportando la siguiente documentación:

- a) Documento Nacional de Identidad.
- b) Título académico exigido para el desempeño del correspondiente puesto de trabajo.
- c) Carnet de desempleo (salvo que se trate de mejora de empleo).

En el supòsit que no comparegués s'entendrà que rebutja l'oferta i se'l situarà, segons el que preveu l'apartat 8.6, al final de la llista d'inscrits, i es procedirà a cridar el següent inscrit.

8.11 Amb l'inici de la prestació de serveis començaran a comptar-se, en el seu cas, els períodes de prova previstos en els respectius règims jurídics o, en el supòsit de contractació laboral, els pactats en el contracte.

La no superació del període de prova, inclús del personal per torn de millora d'ocupació, requerirà un informe motivat del gerent o director de la institució que haurà de ser elevat i aprovat per la comissió sectorial corresponent, la qual cosa comportarà l'exclusió de la borsa d'aquest personal.

8.12 Al personal que siga nomenat o contractat temporalment li serà lliurada una còpia del nomenament o contracte a la signatura del mateix, i una còpia legal en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la signatura.

8.13 Minusvàlids: quan la institució reba personal minusvàlid i hi haja problemes d'adaptació física del mateix, el centre necessàriament haurà d'elevat informe a la comissió sectorial corresponent.

#### 9. Publicitat

Trimestralment es farà pública als taulers d'anuncis de les direccions territorials i àrees de salut la relació d'inscrits que hagen formalitzat i finalitzat contractes o nomenaments temporals en aquell trimestre.

La relació esmentada, amb indicació del número d'ordre en la borsa del treballador i de la classe de nomenament o contracte temporal efectuat, serà lliurada amb la mateixa periodicitat als sindicats representats en les comissions de seguiment.

Els sol·licitants tindran accés als expedients de sol·licitud i podran demanar-ne informació.

#### 10. Barem

1. Titulats superiors que hagen complert el període complet de formació com a resident en l'especialitat de què es tracte en centre nacional o estranger amb programa reconegut de docència per a postgraduats en les especialitats de què es tracta: 1 punt

2. Per cada mes de serveis prestats en institucions sanitàries públiques i en la mateixa categoria o especialitat en què se sol·licita ocupació temporal: 0,30 punts

3. Per cada mes de serveis prestats en institucions sanitàries públiques en distinta categoria o especialitat de què se sol·licita ocupació temporal: 0,20 punts

4. Per cada mes de serveis prestats en institucions sanitàries no públiques concertades pel Servei Valencià de Salut: 0,10 punts

5.1 Per no haver prestat serveis en institucions sanitàries del Servei Valencià de Salut durant l'any immediatament anterior: 1 punt

5.2 Per haver treballat en institucions sanitàries del Servei Valencià de Salut menys de sis mesos en l'any immediatament anterior: 1 punt

La puntuació dels punts 5.1 i 5.2 és incompatible amb la dels punts 2, 3 i 4 en el període de temps coincident.

6. Per tenir la condició de minusvàlid acreditada mitjançant certificat lliurat per la Conselleria de Treball i Assumptes Socials o un altre òrgan competent d'una altra comunitat o de l'administració de l'estat: 1 punt

7. Per ser menor de 25 o major de 45 anys: 1 punt

8. Per haver superat algun exercici corresponent a la categoria a què es presenta sol·licitud en la darrera convocatòria del Servei Valencià de Salut: 0,50 punts

9. Per cada mes en situació de desocupació fins el 31 d'octubre de 1993: 0,15 punts

Els possibles empats es dirimiran en favor del sol·licitant que obtenga major puntuació en cada apartat del barem, començant pel primer. Si persisteix l'empat, l'ordre d'inscripció es dirimirà en favor del sol·licitant de major edat.

#### 11. Norma final

L'administració es compromet a proposta de la comissió central de seguiment a exigir als seus empleats les responsabilitats administratives i disciplinàries derivades d'incompliments i frau dels presents acords. Sense perjudici de les funcions encomanades a les diferents

En el supuesto de no comparecer se entenderá que rechaza la oferta y se le situará, conforme a lo previsto en el apartado 8.6. al final de la lista de inscritos, procediéndose a llamar al siguiente inscrito.

8.11. Con el inicio de la prestación de servicios empezará a computarse, en su caso, los periodos de prueba previstos en los respectivos regímenes jurídicos o; en el supuesto de contratación laboral, los pactados en el contrato.

La no superación del periodo de prueba, incluso del personal por turno de mejora de empleo, requerirá de un informe motivado del gerente o director de la institución que deberá ser elevado y aprobado por la comisión sectorial correspondiente, en cuyo caso supondrá la exclusión de la bolsa de este personal.

8.12. Al personal que sea nombrado o contratado temporalmente le será entregado copia del nombramiento o contrato a la firma del mismo, y copia legal en el plazo máximo de 10 días hábiles desde su firma.

8.13. Minusválidos. Cuando la institución reciba personal minusválido y haya problemas de adaptación física del mismo, el centro necesariamente deberá elevar informe a la comisión sectorial correspondiente.

#### 9. Publicidad

Trimestralmente se hará público en los tabloneros de anuncios de las direcciones territoriales y áreas de salud, la relación de inscritos que hayan formalizado y finalizado contratos o nombramientos temporales en dicho trimestre.

Dicha relación, con indicación del número de orden en la bolsa del trabajador y de la clase de nombramiento o contrato temporal celebrado, será entregada con la misma periodicidad a los sindicatos representados en las comisiones de seguimiento.

Los solicitantes tendrán acceso a los expedientes de solicitud y podrán recabar información sobre los mismos.

#### 10. Baremo:

1. Titulados superiores que hayan cumplido el período completo de formación como residente en la especialidad de que se trate en centro nacional o extranjero con programa reconocido de docencia para postgraduados en las especialidades de que se trata: 1,00 punto.

2. Por cada mes de servicios prestados en instituciones sanitarias públicas y en la misma categoría o especialidad en la que se solicita empleo temporal: 0,30 puntos.

3. Por cada mes de servicios prestados en instituciones sanitarias públicas en distinta categoría o especialidad de la que se solicita empleo temporal: 0,20 puntos.

4. Por cada mes de servicios prestados en instituciones sanitarias no públicas concertadas por el Servicio Valenciano de Salud: 0,10 puntos.

5.1. Por no haber prestado servicios en instituciones sanitarias del Servicio Valenciano de Salud en el año inmediatamente anterior: 1,00 punto.

5.2. Por haber trabajado en Instituciones Sanitarias del Servicio Valenciano de Salud menos de seis meses en el año inmediatamente anterior: 1,50 puntos.

La puntuación de los puntos 5.1. y 5.2 es incompatible con la de los puntos 2, 3 y 4 en el período de tiempo coincidente.

6. Por tener la condición de minusválido debidamente acreditada mediante certificado expedido por la Conselleria de Trabajo y Asuntos Sociales u otro órgano competente de otra comunidad o de la administración del Estado: 1,00 punto.

7. Por ser menor de 25 o mayor de 45 años: 1,00 punto.

8. Por haber superado algún ejercicio correspondiente a la categoría a la que se presenta solicitud en la última convocatoria del Servicio Valenciano de Salud: 0,50 puntos.

9. Por cada mes en situación de desempleo hasta el 31 de octubre de 1993: 0,15 puntos.

Los posibles empates se dirimirán a favor del solicitante que obtenga mayor puntuación en cada apartado del baremo, comenzando por el primero. De persistir el empate, el orden de inscripción se dirimirá en favor del solicitante de mayor edad.

#### 11. Norma final

La administración se compromete a propuesta de la Comisión Central de Seguimiento a exigir a sus empleados las responsabilidades administrativas y disciplinarias derivadas de incumplimientos y fraude de los presentes acuerdos. Sin perjuicio de las funciones enco-

comissions de seguiment, la mesa sectorial de sanitat valorarà trimestralment el funcionament general de les borses de treball.

## ANNEX II

*Província de València*

Hospital Dr. Peset Aleixandre  
Av. Gaspar Aguilar, 90  
Registre a la planta baixa  
46017 València  
Tel. (96) 386 25 00

Hospital Arnau de Vilanova  
C/ Sant Climent, 26  
Registre a la 9ª planta  
46015 València  
Tel. (96) 386 85 00

Hospital la Fe  
Av. Campanar, 21  
Registre a l'hospital central, 3ª planta  
46009 València  
Tel. (96) 386 27 00

Direcció Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum de València

C/ Quart, 99  
Registre a la planta baixa  
46008 València  
Tel. (96) 391 00 29

i  
C/ Guàrdia Civil, 21  
Registre a la planta baixa  
46020 València  
Tel. (96) 398 54 00

Hospital de Sagunt  
Av. Ramón y Cajal, s/n  
Registre a la planta baixa  
46520 Port de Sagunt  
Tel. (96) 267 67 00

Hospital de Xàtiva  
Carretera de Xàtiva a Silla, km 2  
Registre a la 1ª planta  
46800 Xàtiva  
Tel. (96) 227 25 11

Hospital de Gandia  
Passeig de la Germania, 71  
Registre a la planta baixa  
46700 Gandia  
Tel. (96) 295 92 00

Hospital de Requena  
Av. de la Constitució, 28  
Registre a la planta baixa  
46340 Requena  
Tel. (96) 230 24 26

Hospital d'Ontinyent  
Av. Francisco Cerda, 3  
Registre a l'annex de l'hospital, 2ª planta  
46870 Ontinyent  
Tel. (96) 238 02 13

*Província de Castelló*

Direcció Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum de Castelló

C/ Hort dels Corders, 12  
12001 Castelló  
Tel. (964) 21 06 00

Administració d'Atenció Primària de l'Àrea 01  
C/ Peníscola, 21  
Registre a la 1ª planta  
12580 Benicarló  
Tel. (964) 47 44 61

Hospital de Vinaròs  
Av. Gil de Atrocillo, s/n  
Registre a la planta baixa  
12500 Vinaròs  
Tel. (964) 40 00 32

mendadas a las distintas comisiones de seguimiento, la Mesa Sectorial de Sanidad valorará trimestralmente el funcionamiento general de las bolsas de trabajo.

## ANEXO II

*Província de Valencia*

Hospital Dr. Peset Aleixandre  
Av. Gaspar Aguilar, 90  
Registro en la planta baja  
46017 Valencia  
Tel. (96) 386 25 00

Hospital Arnau de Vilanova  
C/ Sant Climent, 26  
Registro en la 9ª planta  
46015 Valencia  
Tel. (96) 386 85 00

Hospital la Fe  
Av. Campanar, 21  
Registro en el hospital central, 3ª planta  
46009 Valencia  
Tel. (96) 386 27 00

Dirección Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum de Valencia

C/ Quart, 99  
Registro en la planta baja  
46008 Valencia  
Tel. (96) 391 00 29

i  
C/ Guàrdia Civil, 21  
Registro en la planta baja  
46020 Valencia  
Tel. (96) 398 54 00

Hospital de Sagunt  
Av. Ramón y Cajal, s/n  
Registro en la planta baja  
46520 Port de Sagunt  
Tel. (96) 267 67 00

Hospital de Xàtiva  
Carretera de Xàtiva a Silla, km 2  
Registro en la 1ª planta  
46800 Xàtiva  
Tel. (96) 227 25 11

Hospital de Gandia  
Passeig de la Germania, 71  
Registro en la planta baja  
46700 Gandia  
Tel. (96) 295 92 00

Hospital de Requena  
Av. de la Constitució, 28  
Registro en la planta baja  
46340 Requena  
Tel. (96) 230 24 26

Hospital de Ontinyent  
Av. Francisco Cerda, 3  
Registro en el anexo del hospital, 2ª planta  
46870 Ontinyent  
Tel. (96) 238 02 13

*Província de Castellón*

Dirección Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum de Castelló

C/ Hort dels Corders, 12  
12001 Castelló  
Tel. (964) 21 06 00

Administración de Atención Primaria del Área 01  
C/ Peníscola, 21  
Registro en la 1ª planta  
12580 Benicarló  
Tel. (964) 47 44 61

Hospital de Vinaròs  
Av. Gil de Atrocillo, s/n  
Registro en la planta baja  
12500 Vinaròs  
Tel. (964) 40 00 32



*Província d'Alacant*

Direcció Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum d'Alacant

C/ Girona, 26  
03001 Alacant  
Tel. (96) 520 62 00

## Hospital d'Elx

Partida Horts i Molins, s/n  
Registre a la planta baixa  
03202 Elx  
Tel. (96) 660 60 00

## Hospital d'Elda

Carretera d'Elda a Sax, la Torreta  
Registre a la planta baixa  
03600 Elda  
Tel. (96) 698 90 00

## Hospital de Dénia

Partida Santa Paula, s/n  
Registre a la planta baixa  
03700 Dénia  
Tel. (96) 578 70 12

## Hospital de la Vila Joiosa

Pl. de l'Aljub, s/n  
Registre a la planta baixa  
03570 La Vila Joiosa  
Tel. (96) 685 92 00

## Hospital de Sant Vicent del Raspeig

C/ Canastell, 16  
Registre a la planta baixa  
03690 Sant Vicent del Raspeig  
Tel. (96) 566 05 12

## Hospital d'Orihuela

Ctra. d'Orihuela a Almoradí, partida San Bartolome  
Registre a la planta baixa  
03300 Orihuela  
Tel. (96) 677 60 00

*Alcoi*

Gerència de l'Àrea de Salut d'Alcoi

Av. País Valencià, 33  
03800 Alcoi  
Tel. (96) 554 32 55

*Província de Alicante*

Direcció Territorial de la Conselleria de Sanitat i Consum de Alicante

C/ Girona, 26  
03001 Alicante  
Tel. (96) 520 62 00

## Hospital de Elx

Partida Horts i Molins, s/n  
Registro en la planta baja  
03202 Elx  
Tel. (96) 660 60 00

## Hospital de Elda

Carretera de Elda a Sax, la Torreta  
Registro en la planta baja  
03600 Elda  
Tel. (96) 698 90 00

## Hospital de Dénia

Partida Santa Paula, s/n  
Registro en la planta baja  
03700 Dénia  
Tel. (96) 578 70 12

## Hospital de la Vila Joiosa

Pl. de l'Aljub, s/n  
Registro en la planta baja  
03570 La Vila Joiosa  
Tel. (96) 685 92 00

## Hospital de Sant Vicent del Raspeig

C/ Canastell, 16  
Registro en la planta baja  
03690 Sant Vicent del Raspeig  
Tel. (96) 566 05 12

## Hospital de Orihuela

Ctra. de Orihuela a Almoradí, partida San Bartolome  
Registro en la planta baja  
03300 Orihuela  
Tel. (96) 677 60 00

*Alcoi*

Gerència de l'Àrea de Salut de Alcoi

Av. País Valencià, 33  
03800 Alcoi  
Tel. (96) 554 32 55

**ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA****AUDIÈNCIA PROVINCIAL DE VALENCIA**

CÈDULA DE NOTIFICACIÓ [93/8213]

La secció sisena de l'Audiència Provincial de València ha dictat en el rotlle d'apel·lació núm. 70/92 la sentència que té com a encapçalament i part dispositiva el següent:

Sentència núm. 809

Secció sisena de l'Audiència Provincial

President: José Baró Aleixandre

Magistrats: Vicente Ortega Llorca i Mercedes Boronat Tormo

València, 10 de desembre de 1993

La secció sisena de l'Audiència Provincial de València ha vist, sent-ne ponent la magistrada Mercedes Boronat Tormo, les actuacions del judici verbal civil, promogudes davant el Jutjat de Primera Instància número sis d'Alzira per Juan Firbes Morales contra Vicente Arturo Rubio Balaguer, Antonio Trull García o l'empresa d'assegurances Mapfre, sobre reclamació de quantitat, pendents davant l'Audiència en virtut del recurs d'apel·lació interposat pel demandant, representat per si mateix, sota la direcció de la lletrada Emilia García Hernández. Hi ha comparegut l'apel·lat Sr. Rubio i l'empresa d'assegurances Mapfre, representat pel procurador Javier Roldán

**ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA****AUDIENCIA PROVINCIAL DE VALENCIA**

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN [93/8213]

La sección sexta de la Audiencia Provincial de Valencia ha dictado en el rollo de apelación núm. 70/92, la sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva son como sigue:

Sentencia núm. 809

Sección sexta de la Audiencia Provincial

Presidente: José Baró Aleixandre

Magistrados: Vicente Ortega Llorca y Mercedes Boronat Tormo

Valencia, 10 de diciembre de 1993

La sección sexta de la Audiencia Provincial de Valencia ha visto, siendo ponente la magistrada Mercedes Boronat Tormo, los autos de juicio verbal civil, promovidos ante el Juzgado de Primera Instancia número seis de Alzira por Juan Firbes Morales contra Vicente Arguro Rubio Balaguer, Antonio Trull García y la aseguradora Mapfre, sobre reclamación de cantidad, pendientes ante la Audiencia en virtud del recurso de apelación interpuesto por el demandante, representado por si y bajo la dirección de la letrada Emilia García Hernández. Han comparecido en la Audiencia el apelado Sr. Rubio y la Aseguradora Mapfre, representados por el procurador Javier Roldán García,