

Conselleria de Sanitat

DECRET 120/2007, de 27 de juliol, del Consell, pel qual aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat. [2007/9914]

El Decret 26/2005, de 4 de febrer, del Consell de la Generalitat, va aprovar el Reglament Orgànic i Funcional de la conselleria de Sanitat, i va ser modificat amb posterioritat pel Decret 1/2006, de 13 de gener, del Consell de la Generalitat.

Amb l'aprovació dels Estatuts reguladors de l'Agència Valenciana de Salut, a través del Decret 25/2005, de 4 de febrer, del Consell de la Generalitat i les seues modificacions posteriors, es completa l'estructura orgànica i funcional de la conselleria de Sanitat.

El Decret 7/2007, de 28 de juny, del president de la Generalitat, determina les conselleries en què s'organitza l'administració de la Generalitat.

El Decret 92/2007, de 6 de juliol, del Consell, estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat.

El principi de seguretat jurídica justifica la promulgació d'un nou reglament que regule l'estructura orgànica i funcional de la conselleria de Sanitat i determine les funcions que s'atribuïxen als òrgans superiors i centres directius que la componen.

En atenció de totes estes consideracions i d'acord amb el que estableixen els articles 28.f) i 64 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, a proposta del conseller de Sanitat i amb la deliberació prèvia del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 27 de juliol de 2007.

DECRETE

TÍTOL I

Disposicions generals

Article 1

La conselleria de Sanitat és el màxim òrgan encarregat de la direcció i execució de la política del Consell de la Generalitat en matèria de sanitat, i exercix les competències en matèria de sanitat i assistència sanitària que legalment té atribuïdes per a això.

Article 2

El conseller o la consellera és l'autoritat superior de la conselleria, i n'és el màxim òrgan executiu.

Sota l'autoritat del conseller o la consellera, el secretari/ària autonòmic/a de Sanitat és un òrgan superior de la conselleria de Sanitat.

Article 3

1. Sota l'autoritat del conseller/a, el nivell directiu de la conselleria de Sanitat està integrat pel subsecretari/ària, el director/a general de Recursos Econòmics, el director/a general de Recursos Humans, el director/a general de Salut Pública i el director/a general d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària.

2. En els casos d'absència o malaltia del titular del departament s'aplica el que disposa l'apartat i) de l'article 12.1 de la Llei del Consell. Fins que es resolga la substitució, les funcions d'aquell com a titular del departament són exercides temporalment pel secretari autonòmic de Sanitat, a excepció de les que li corresponen com a membre del Consell de la Generalitat, seguint l'orde de prelatió previst en l'apartat 1 d'este article.

Este orde s'aplica, també per a substitució, per a la Subsecretaria i les direccions generals.

El que s'estableix en els paràgrafs anteriors s'entén sense perjudici d'allò que, si és el cas, dispose el conseller/a mitjançant una resolució.

Conselleria de Sanidad

DECRETO 120/2007, de 27 de julio., del Consell, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad. [2007/9914]

El Decreto 26/2005, de 4 de febrero, del Consell de la Generalitat aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la conselleria de Sanidad siendo modificado con posterioridad por el Decreto 1/2006, de 13 de enero, del Consell de la Generalitat.

Con la aprobación de los Estatutos reguladores de la Agencia Valenciana de Salud, a través del Decreto 25/2005, de 4 de febrero, del Consell de la Generalitat y sus modificaciones posteriores, se completa la estructura orgánica y funcional de la conselleria de Sanidad.

El Decreto 7/2007, de 28 de junio, del president de la Generalitat, determinó las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat.

El Decreto 92/2007, de 6 de julio, del Consell, estableció la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat.

El principio de seguridad jurídica justifica la promulgación de un nuevo reglamento que regule la estructura orgánica y funcional de la conselleria de Sanidad, determinando las funciones que se atribuyen a los órganos superiores y centros directivos que la componen.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido con los artículos 28.f) y 64 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, a propuesta del conseller de Sanidad y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 27 de julio de 2007.

DECRETO

TÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1

La conselleria de Sanidad es el máximo órgano encargado de la dirección y ejecución de la política del Consell de la Generalitat en materia de sanidad, ejerciendo las competencias en materia de sanidad y asistencia sanitaria que legalmente tiene atribuidas a estos efectos.

Artículo 2

El conseller/a es la superior autoridad de la conselleria, siendo su máximo órgano ejecutivo.

Bajo la autoridad del conseller/a, el Secretario/a Autonómico/a de Sanidad es un órgano superior de la conselleria de Sanidad.

Artículo 3

1. Bajo la autoridad del conseller/a, el nivel directivo de la conselleria de Sanidad está integrado por el Subsecretario/a, el director/a general de Recursos Económicos, el director/a general de Recursos Humanos, el director/a general de Salud Pública y el director/a general de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria.

2. En los casos de ausencia o enfermedad del titular del departamento, será de aplicación lo dispuesto en el apartado i) del artículo 12.1 de la Ley del Consell. Hasta que se resuelva la sustitución, las funciones de aquél como titular del departamento serán ejercidas temporalmente por el Secretario/a Autonómico/a de Sanidad, a excepción de las que le corresponden como miembro del Consell de la Generalitat, siguiendo el orden de prelatión previsto en el apartado 1 de este artículo.

Dicho orden será de aplicación asimismo, a los efectos de su sustitución, para la Subsecretaria y Direcciones Generales.

Lo que se establece en los párrafos anteriores se entiende sin perjuicio de lo que, en su caso, disponga el conseller/a mediante Resolución.

TÍTOL II
Estructura i funcions dels
òrgans centrals de la conselleria

CAPÍTOL I
El conseller o la consellera

Article 4

El conseller/a, com a màxima autoritat de la conselleria, té totes les competències inherents al càrrec i té atribuïdes les funcions que determinen la Llei del Consell i qualsevol altra normativa que se li aplique. Correspon al conseller/a resoldre en última instància els recursos que s'interposen contra les resolucions del secretari/ària autonòmic/a de Sanitat, del subsecretari/ària o dels directors/es generals, llevat de les excepcions establides en les lleis i reglaments.

El Consell de Direcció és l'òrgan col·legiat d'assessorament i assistència al conseller/a en l'elaboració, coordinació i execució del programa d'actuacions del departament. Sota la presidència del titular de la conselleria, el Consell de Direcció està integrat per la Secretaria Autonòmica de Sanitat, els titulars de l'Agència Valenciana de Salut, la Subsecretaria, les direccions generals i el director/a del Gabinet del conseller, que exercix la secretaria del Consell de Direcció.

A les sessions del Consell de Direcció poden assistir, a més, els directors, els caps o els responsables de centres, òrgans, unitats o ens adscrits al departament, quan el conseller/a ho estime convenient.

El Consell de Direcció pot reunir-se en ple o en comissions. Es poden constituir totes les comissions que acorde el titular del departament, el qual determina els membres que han d'integrar-les i designa les persones que han d'exercir-ne la presidència i la secretaria, sense perjudici que exercisca la facultat de presidir-les personalment.

Igualment, el conseller/a pot acordar, sempre que ho estime convenient, la constitució d'altres òrgans o comissions de caràcter consultiu i d'assessorament, per a matèries concretes o assumptes específics, amb la composició que en cada cas determine.

Article 5

Directament dependent del conseller/a de Sanitat s'adscriu el Gabinet del conseller, com a òrgan de suport i assistència immediata. Així mateix, sota la dependència directa del conseller/a hi ha, amb el rang d'àrea, un Gabinet Tècnic, al qual corresponen les funcions concernents a publicacions, comunicació, seguiment parlamentari i elaboració d'informes i estudis, així com la recopilació i anàlisi de documentació i informació relacionades amb les matèries pròpies de la conselleria.

CAPÍTOL II
L'Agència Valenciana de Salut

Article 6

L'Agència Valenciana de Salut fou creada per mitjà de la Llei 3/2003, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Ordenació Sanitària de la Comunitat Valenciana. El desplegament de la seua estructura i organització es plasma en els Estatuts, aprovats per mitjà d'un decret del Consell de la Generalitat.

D'acord amb els Estatuts reguladors de l'Agència Valenciana de Salut, depenen directament del director/a gerent: la Direcció General de Recursos Humans, la Direcció General de Recursos Econòmics, la Direcció General d'Assistència Sanitària, la Direcció General de Farmàcia i Productes Sanitaris, la Direcció General de Qualitat i Atenció al Pacient i la Direcció General de Drogodependències.

CAPÍTOL III
La Secretaria Autonòmica de Sanitat

Article 7

Sota l'autoritat del conseller o consellera es troba el secretari/ària autonòmic/a de Sanitat, que assumix les funcions establides en l'article 68 de la Llei del Consell, i també les competències establides per

TÍTULO II
De la estructura y funciones de los
órganos centrales de la conselleria

CAPÍTULO I
Del conseller/a

Artículo 4

El conseller/a, en su condición de máxima autoridad de la conselleria, ostenta todas las competencias inherentes a su cargo y tiene atribuidas las funciones que determinan la Ley del Consell y cualquier otra normativa que le sea de aplicación. Corresponderá al conseller/a resolver en última instancia los recursos que se interpongan contra Resoluciones del Secretario/a Autonómico/a de Sanidad, del Subsecretario/a o de los/las directores Generales, salvo las excepciones establecidas en las leyes y reglamentos.

El Consejo de Dirección es el órgano colegiado de asesoramiento y asistencia al conseller/a en la elaboración, coordinación y ejecución del programa de actuaciones del departamento. Bajo la presidencia del titular de la conselleria, el Consejo de Dirección está integrado por la Secretaría Autonómica de Sanidad, los titulares de la Agencia Valenciana de Salud, la Subsecretaría, las Direcciones Generales y el director/a del Gabinete del conseller/a, que desempeñará la Secretaría de dicho Consejo.

A las sesiones del Consejo de Dirección podrán asistir, además, los directores/as, Jefes o responsables de centros, órganos, unidades o entes adscritos al departamento, cuando el conseller/a lo estime conveniente.

El Consejo de Dirección puede reunirse en Pleno o en Comisiones. Se podrán constituir cuantas Comisiones acuerde el titular del departamento, quien determinará los miembros que deban integrarlas y designará las personas que deban desempeñar la Presidencia y la Secretaría, sin perjuicio de que ejerza la facultad de presidirlas personalmente.

Igualmente, el conseller/a puede acordar, siempre que lo estime conveniente, la constitución de otros órganos o Comisiones de carácter consultivo y de asesoramiento, para materias concretas o asuntos específicos, con la composición que en cada caso determine.

Artículo 5

Directamente dependiente del conseller/a de Sanidad se adscribe el Gabinete del conseller/a, como órgano de apoyo y asistencia inmediata. Asimismo, bajo la dependencia directa del conseller/a existirá, con el rango de Área, un Gabinete Técnico, al que le corresponden las funciones concernientes a publicaciones, comunicación, seguimiento parlamentario y elaboración de informes y estudios, así como la recopilación y análisis de documentación e información relacionadas con las materias propias de la conselleria.

CAPÍTULO II
De la Agencia Valenciana De Salud

Artículo 6

La Agencia Valenciana de Salud fue creada mediante la Ley 3/2003, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad Valenciana. El desarrollo de su estructura y organización viene reflejado en los Estatutos de la misma aprobados mediante Decreto del Consell de la Generalitat.

De acuerdo con los Estatutos reguladores de la Agencia Valenciana de la Salud, dependen directamente del director/a gerente: la Dirección General de Recursos Humanos, la Dirección General de Recursos Económicos, la Dirección General de Asistencia Sanitaria, la Dirección General de Farmacia y Productos Sanitarios, la Dirección General de Calidad y Atención al Paciente y la Dirección General de Drogodependencias.

CAPÍTULO III
De la Secretaria Autonómica de Sanidad

Artículo 7

Bajo la autoridad del conseller/a se encuentra el Secretario/a Autonómico/a de Sanidad, que asume las funciones establecidas en el artículo 68 de la Ley del Consell, así como las competencias establecidas

qualsevol altra normativa que se li aplique. També assumix les competències de coordinació i planificació sanitària.

El secretari/ària autonòmic/a de Sanitat pot exercir les funcions i el càrrec de director/a gerent de l'Agència Valenciana de Salut.

Del secretari/ària autonòmic/a de Sanitat depenen directament el director/a general de Recursos Econòmics i el director/a general de Recursos Humans.

Secció 1ª.

La Direcció General de Recursos Econòmics

Article 8

El director/a general de Recursos Econòmics, dependent del secretari/ària autonòmic/a de Sanitat, exercix les funcions en matèria de gestió econòmica, pressupostària i comptable, expedients de contractació i processos de contractació i aprovisionament de productes, béns i servicis de la conselleria de Sanitat.

El director/a general de Recursos Econòmics de la conselleria de Sanitat exercix les funcions i el càrrec de director/a general de Recursos Econòmics de l'Agència Valenciana de Salut.

Secció 2ª.

La Direcció General de Recursos Humans

Article 9

El director/a general de Recursos Humans, dependent del secretari/ària autonòmic/a de Sanitat, exercix les funcions en matèria de gestió i tramitació dels assumptes relatius a personal de la conselleria de Sanitat i, en tot cas, les que expressament hi deleguen els òrgans competents.

El director/a general de Recursos Humans de la conselleria de Sanitat exercix les funcions i el càrrec de director/a general de Recursos Humans de l'Agència Valenciana de Salut.

CAPÍTOL IV *La Subsecretaria*

Article 10

El subsecretari/ària, sota la dependència directa del conseller/a de Sanitat, assumix les funcions establides en l'article 69 de la Llei del Consell, com també les competències establides per qualsevol altra normativa que se li aplique.

Directament del subsecretari/ària depenen la Direcció General de Salut Pública, la Direcció General d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària, l'Escola Valenciana d'Estudis de la Salut i la Secretaria General Administrativa.

El subsecretari/ària, a més de la formació sanitària, exercix directament les següents funcions:

– Les encomanades i previstes en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i en la normativa que la desplega, respecte al personal d'institucions sanitàries.

– Tramitar i fer les propostes de resolució que especifiquen els motius d'expedients de reclamacions de responsabilitat patrimonial de l'administració.

A més, el subsecretari/ària tramita, davant els advocats que assistisquen la conselleria, les consultes que li formulen el secretari/ària autonòmic/a de Sanitat i els titulars dels òrgans directius de la conselleria.

Secció 1ª.

La Direcció General de Salut Pública

Article 11

El director/a general de Salut Pública, dependent del subsecretari, exercix les funcions en matèria de vigilància epidemiològica, seguretat alimentària, programes de salut, salut laboral, salut maternoinfantil i Pla Autonòmic de la Sida. També exercix les funcions següents:

por cualquier otra normativa que le sea de aplicación. Asimismo asumirá las competencias de coordinación y planificación sanitaria.

El Secretario/a Autonómico/a de Sanidad podrá desempeñar las funciones y el cargo de director/a Gerente de la Agencia Valenciana de Salud.

Del Secretario/a Autonómico/a de Sanidad dependen directamente el director/a general de Recursos Económicos y el director/a general de Recursos Humanos.

Sección 1ª.

De la Dirección General de Recursos Económicos

Artículo 8

El director/a general de Recursos Económicos, dependiente del secretario/a autonómico/a de Sanidad, ejercerá las funciones en materia de gestión económica, presupuestaria y contable, expedientes de contratación y procesos de contratación y aprovisionamiento de productos, bienes y servicios de la conselleria de Sanidad.

El director/a general de Recursos Económicos de la conselleria de Sanidad desempeñará las funciones y el cargo de director/a general de Recursos Económicos de la Agencia Valenciana de Salud.

Sección 2ª.

De la Dirección General de Recursos Humanos

Artículo 9

El director/a general de Recursos Humanos, dependiente del secretario/a autonómico/a de Sanidad, ejercerá las funciones en materia de gestión y tramitación de los asuntos relativos a personal de la conselleria de Sanidad y, en todo caso, aquellas que expresamente se le deleguen por los órganos competentes.

El director/a general de Recursos Humanos de la conselleria de Sanidad desempeñará las funciones y el cargo de director/a general de Recursos Humanos de la Agencia Valenciana de Salud.

CAPÍTULO IV *De la Subsecretaria*

Artículo 10

El Subsecretario/a, bajo la directa dependencia del conseller/a de Sanidad, asume las funciones establecidas en el artículo 69 de la Ley del Consell, así como las competencias establecidas por cualquier otra normativa que le sea de aplicación.

Directamente del Subsecretario/a dependen la Dirección General de Salud Pública, la Dirección General de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria, la Escuela Valenciana de Estudios de la Salud y la Secretaría General Administrativa.

El Subsecretario/a, además de la formación sanitaria, ejercerá directamente las siguientes funciones:

– Las encomendadas y previstas en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y en su normativa de desarrollo, con respecto al personal de instituciones sanitarias.

– Tramitar y realizar las propuestas motivadas de resolución de expedientes de reclamacions de responsabilidad patrimonial de la administración.

El Subsecretario/a tramitará ante los Abogados de la Generalitat que asistan a la conselleria, las consultas que le formulen el Secretario/a Autonómico/a de Sanidad y los titulares de los órganos directivos de la conselleria.

Sección 1ª.

De la Dirección General de Salud Pública

Artículo 11

El director/a general de Salud Pública, dependiente del Subsecretario/a, ejercerá las funciones en materia de vigilancia epidemiológica, seguridad alimentaria, programas de salud, salud laboral, salud materno-infantil y Plan Autonómico del SIDA. Igualmente ejercerá las siguientes funciones:

– Dissenyar i gestionar els programes de prevenció i control de la infecció del VIH/sida.

– Planificar, promoure, desplegar i coordinar les actuacions relacionades amb la prevenció i el control de la infecció VIH/sida.

– Dissenyar, gestionar, analitzar i avaluar els programes de reducció de dany.

– Exercir les competències sanitàries en prevenció de riscos laborals, incloses les relatives a autorització de les instal·lacions sanitàries i inspecció de les activitats.

– Gestionar i desenvolupar les competències de l'administració sanitària sobre les entitats col·laboradores de la Seguretat Social en la gestió de les contingències laborals.

– Gestionar i mantindre el sistema d'informació sanitària laboral i la promoció de la salut en el treball.

– Controlar i vigilar els aspectes sanitaris dels productes químics i especialment de plaguicides i biocides.

– Dirigir i avaluar la vigilància de la salut dels treballadors, inclosa la postocupacional.

– Gestionar el sistema d'informació de riscos biològics en personal sanitari.

Del director/a general de Salut Pública depenen l'Àrea de Coordinació de Centres i Actuació en Salut Pública, l'Àrea d'Epidemiologia i l'Àrea de Seguretat Alimentària.

L'Àrea de Coordinació de Centres i Actuació en Salut Pública, a la qual s'adscriuen els directors o directores dels centres de Salut Pública, exercix les funcions següents:

– Gestionar i coordinar els centres de Salut Pública.

– Fer el seguiment, anàlisi i avaluació de la gestió dels directors/es i coordinadors/es dels centres de Salut Pública.

– Analitzar i fer l'avaluació dels indicadors de gestió per a establir les correccions oportunes a fi d'aconseguir estàndards de qualitat òptims.

– Participar amb les altres direccions generals de la conselleria de Sanitat en el seguiment i desplegament dels plans i programes de salut.

– Coordinar les actuacions especials amb altres direccions generals, conselleries i ajuntaments en el cas que hi haja un risc per a la salut de la població.

– Dissenyar, gestionar, analitzar i avaluar els plans i els programes de salut.

– Dissenyar, gestionar, analitzar i avaluar els programes de prevenció de malalties prevalents a la Comunitat Valenciana.

– Dissenyar, gestionar, analitzar i avaluar les activitats d'informació i educació per a la salut orientades a fomentar estils de vida sans en la població.

– Proporcionar una resposta ràpida davant de situacions de salut pública que poden suposar una alarma social.

– Gestionar, dissenyar i avaluar la tecnologia i els procediments en sistemes d'informació en salut pública.

– Preveure, davant de determinades situacions de risc per a la salut, la logística, els procediments i la coordinació amb la resta de recursos sanitaris i institucions de distinta naturalesa.

– Gestionar, analitzar i avaluar el Pla Oncològic.

L'Àrea d'Epidemiologia exercix les funcions següents:

– Organitzar, coordinar i avaluar la vigilància epidemiològica de les malalties transmissibles, a través del sistema de notificació de malalties i sistema d'informació microbiològica.

– Gestionar, controlar, coordinar i avaluar els brots epidèmics i les malalties emergents per mitjà del sistema d'alerta precoç i resposta.

– Organitzar, coordinar i avaluar els programes específics de prevenció i control de malalties transmissibles.

– Difondre la informació procedent de la vigilància epidemiològica a tots els nivells de la Xarxa Valenciana de Vigilància en Salut Pública.

– Fer l'anàlisi epidemiològica sistemàtic de l'estat de salut.

– Fer els estudis epidemiològics específics per a un millor coneixement de la situació de salut de la Comunitat Valenciana.

– Diseñar y gestionar los programas de prevención y control de la infección del VIH / SIDA.

– Planificar, promover, desarrollar y coordinar las actuaciones relacionadas con la prevención y el control de la infección VIH / SIDA.

– Diseñar, gestionar, analizar y evaluar los programas de reducción de daño.

– Ejercer las competencias sanitarias en prevención de riesgos laborales, incluyendo las relativas a autorización de las instalaciones sanitarias e inspección de las actividades.

– Gestionar y desarrollar las competencias de la administración sanitaria sobre las entidades colaboradoras de la Seguridad Social en la gestión de las contingencias laborales.

– Gestionar y mantener el sistema de información sanitaria laboral y la promoción de la salud en el trabajo.

– Controlar y vigilar los aspectos sanitarios de los productos químicos y especialmente de plaguicidas y biocidas.

– Dirigir y evaluar la vigilancia de la salud de los trabajadores, incluyendo la postocupacional.

– Gestionar el sistema de información de riesgos biológicos en personal sanitario.

Del director/a general de Salud Pública dependerán el Área de Coordinación de Centros y Actuación en Salud Pública, el Área de Epidemiología y el Área de Seguridad Alimentaria.

El Área de Coordinación de Centros y Actuación en Salud Pública, a la que se adscriben los directores de los Centros de Salud Pública, ejercerá las siguientes funciones:

– Gestionar y coordinar los diferentes Centros de Salud Pública.

– Realizar el seguimiento, análisis y evaluación de la gestión de los directores y Coordinadores de los Centros de Salud Pública.

– Analizar y realizar la evaluación de los indicadores de gestión para establecer las correcciones oportunas con el fin de alcanzar estándares de calidad óptimos.

– Participar con las otras Direcciones Generales de la conselleria de Sanidad en el seguimiento y desarrollo de los planes y programas de salud.

– Coordinar las actuaciones especiales con otras Direcciones Generales, consellerias y Ayuntamientos en el caso que exista un riesgo para la salud de la población.

– Diseñar, gestionar, analizar y evaluar los planes y programas de salud.

– Diseñar, gestionar, analizar y evaluar los programas de prevención de enfermedades prevalentes en la Comunidad Valenciana.

– Diseñar, gestionar, analizar y evaluar las actividades de información y educación para la salud orientadas a fomentar estilos de vida sanos en la población.

– Proporcionar una respuesta rápida ante situaciones de salud pública que pueden suponer una alarma social.

– Gestionar, diseñar y evaluar la tecnología y procedimientos en sistemas de información en salud pública.

– Prever, ante determinadas situaciones de riesgo para la salud, la logística, procedimientos y coordinación con el resto de recursos sanitarios e instituciones de distinta naturaleza.

– Gestionar, analizar y evaluar el Plan Oncológico.

El Área de Epidemiología ejercerá las siguientes funciones:

– Organizar, coordinar y evaluar la vigilancia epidemiológica de las enfermedades transmissibles, a través del sistema de notificación de enfermedades y sistema de información microbiológica.

– Gestionar, controlar, coordinar y evaluar los brotes epidémicos y enfermedades emergentes mediante el sistema de alerta precoz y respuesta.

– Organizar, coordinar y evaluar los programas específicos de prevención y control de enfermedades transmissibles.

– Difundir la información procedente de la vigilancia epidemiológica a todos los niveles de la Red Valenciana de Vigilancia en Salud Pública.

– Realizar el análisis epidemiológico sistemático del estado de salud.

– Realizar los estudios epidemiológicos específicos para un mejor conocimiento de la situación de salud de la Comunidad Valenciana.

- Gestionar, coordinar i avaluar els registres d'interés en salut pública.
- Fer l'estudi i l'anàlisi epidemiològica de la mortalitat i les seues causes.
- Elaborar les estadístiques sanitàries derivades de la informació epidemiològica.

L'Àrea de Seguretat Alimentària exercix les funcions següents:

- Autoritzar i fer el reconeixement de l'acreditació i registre de laboratoris en l'àmbit de la salut pública.
- Fer les anàlisis en matèria de seguretat alimentària i sanitat ambiental.
- Gestionar, controlar i coordinar la xarxa de laboratoris de salut pública, com també l'estudi i propostes de metodologia analítica en matèria de salut pública.
- Elaborar, actualitzar i avaluar el Pla de Seguretat Alimentària.
- Definir estratègies, planificar, normalitzar, ordenar i supervisar les actuacions del control oficial i el programa de control oficial d'aliments.
- Elaborar i gestionar el sistema d'informació de seguretat alimentària.
- Elaborar instruccions documentades sobre la planificació del control oficial, el mostreig normalitzat i les tècniques de control.
- Estudiar, valorar i gestionar els programes de control oficial d'aliments.
- Tramitar i gestionar els expedients d'autorització sanitària de funcionament d'indústries i establiments alimentaris, i de les entitats de formació de manipuladors d'aliments i gestionar els seus registres.

- Gestionar el Sistema d'Intercanvi Ràpid d'Informació sobre alertes i notificacions de caràcter alimentari.
- Gestionar el programa d'escorxadors.
- Avaluar la conformitat dels sistemes d'autocontrol aplicats per les empreses alimentàries per mitjà d'auditories de verificació.

Secció 2ª.

La Direcció General d'Ordenació, Avaluació
i Investigació Sanitària

Article 12

El director/a general d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària, dependent del subsecretari/ària, exercix les funcions en matèria d'autorització, obertura i registre de centres sanitaris, inspecció de centres, servicis i unitats i establiments sanitaris, públics i privats; investigació, informació i avaluació externa de l'activitat sanitària.

També exercix l'elaboració, coordinació, seguiment i avaluació del Pla de Salut de la Comunitat Valenciana.

Així mateix, exercix les funcions de dinamitzar, potenciar, coordinar i gestionar la investigació sanitària i biomèdica en l'àmbit de la conselleria. També coordinarà les actuacions de la Inspecció de Servicis Sanitaris de la conselleria.

D'acord amb el Decret 14/2002, de 8 de febrer, del Consell de la Generalitat, l'Institut per a l'Acreditació i Avaluació de les Pràctiques Sanitàries, SA, depèn de la conselleria de Sanitat, a través del director/a general d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària.

Del director/a general d'Ordenació, Avaluació i Investigació Sanitària depèn l'Àrea d'Inspecció, Avaluació i Ordenació Sanitària, que exercix les funcions següents:

- Les previstes en el Decret 56/2006, de 28 d'abril, del Consell, pel qual aprova el Reglament d'Organització i Funcionament de la Inspecció de Servicis Sanitaris de la conselleria de Sanitat, i la resta de contingudes en la legislació referent a la inspecció de servicis sanitaris.
- Establir les condicions per a l'obertura de centres sanitaris i avaluar resultats.
- Ordenació sanitària, inclosa l'elaboració de la normativa pertinent, així com la gestió del Mapa Sanitari de la Comunitat Valenciana.

- Gestionar, coordinar y evaluar los registros de interés en salud pública.
- Realizar el estudio y análisis epidemiológico de la mortalidad y sus causas.
- Elaborar las estadísticas sanitarias derivadas de la información epidemiológica.

El Área de Seguridad Alimentaria ejercerá las siguientes funciones:

- Autorizar, y realizar el reconocimiento de la acreditación y registro de laboratorios en el ámbito de la salud pública.
- Realizar los análisis en materia de seguridad alimentaria y sanidad ambiental.
- Gestionar, controlar y coordinar la red de laboratorios de salud pública, así como el estudio y propuestas de metodología analítica en materia de salud pública.
- Elaborar, actualizar y evaluar el Plan de Seguridad Alimentaria.
- Definir estrategias, planificar, normalizar, ordenar y supervisar las actuaciones del control oficial y el programa de control oficial de alimentos.
- Elaborar y gestionar el sistema de información de seguridad alimentaria.
- Elaborar instrucciones documentadas sobre la planificación del control oficial, el muestreo normalizado y las técnicas de control.
- Estudiar, valorar y gestionar los programas de control oficial de alimentos.
- Tramitar y gestionar los expedientes de autorización sanitaria de funcionamiento de industrias y establecimientos alimentarios, y de las entidades de formación de manipuladores de alimentos y gestionar sus Registros.
- Gestionar el Sistema de Intercambio Rápido de Información sobre alertas y notificaciones de carácter alimentario.
- Gestionar el programa de mataderos.
- Evaluar la conformidad de los sistemas de autocontrol aplicados por las empresas alimentarias mediante auditorias de verificación.

Sección 2ª.

De la Dirección General de Ordenación, Evaluación
e Investigación Sanitaria

Artículo 12

El director/a general de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria, dependiente del Subsecretario/a, ejercerá las funciones en materia de autorización, apertura y registro de centros sanitarios, inspección de centros, servicios y unidades y establecimientos sanitarios, públicos y privados; investigación, información y evaluación externa de la actividad sanitaria.

Igualmente ejercerá la elaboración, coordinación, seguimiento y evaluación del Plan de Salud de la Comunidad Valenciana.

Asimismo, ejercerá las funciones de dinamizar, potenciar, coordinar y gestionar la investigación sanitaria y biomédica en el ámbito de la conselleria. También coordinará las actuaciones de la Inspección de Servicis Sanitaris de la conselleria.

De acuerdo con el Decreto 14/2002, de 8 de febrero, del Consell de la Generalitat, el Instituto para la Acreditación y Evaluación de las Prácticas Sanitarias, SA., depende de la conselleria de Sanidad, a través del director/a general de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria.

Del director/a general de Ordenación, Evaluación e Investigación Sanitaria dependerá el Área de Inspección, Evaluación y Ordenación Sanitaria, que ejercerá las siguientes funciones:

- Las previstas en el Decreto 56/2006, de 28 de abril, del Consejo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Inspección de Servicis Sanitaris de la conselleria de Sanidad, y demás contenidas en la legislación referente a la inspección de servicis sanitaris.
- Establecer las condiciones para la apertura de centros sanitarios y evaluar resultados.
- Ordenación sanitaria, incluyendo la elaboración de la normativa pertinente, así como la gestión del Mapa Sanitario de la Comunidad Valenciana.

- Autorització sanitària de centres i servicis sanitaris.
- Gestió del Registre Autòmic de Centres, Servicis i Establiments Sanitaris.
- Gestió dels sistemes d'informació sanitària que corresponguen a la conselleria de Sanitat, així com desplegar l'adequada coordinació amb organismes nacionals.
- Reconèixer l'interès sanitari per a actes de caràcter científic que tinguen lloc a la Comunitat Valenciana.
- Gestionar el Sistema d'Informació Poblacional de la conselleria de Sanitat.

Secció 3ª.

L'Escola Valenciana d'Estudis de la Salut

Article 13

L'Escola Valenciana d'Estudis de la Salut és un òrgan directament dependent de la Subsecretaria, per al suport científicotècnic en matèria d'investigació i docència. Té les funcions següents:

- Analitzar les necessitats de formació dels professionals i organitzar els plans docents adequats per a cobrir-les.
- Assessorar en la fixació de la política d'investigació sanitària i en l'establiment de les seues prioritats.
- Promoure la investigació en relació amb els problemes i necessitats de salut de la població de la Comunitat Valenciana.
- Formar, reciclar i perfeccionar, de manera continuada, els professionals del camp de la salut, la gestió i l'administració sanitària, tot això des d'una perspectiva interdisciplinària i aproximant la formació als centres de treball.

- Assessorar la conselleria de Sanitat i la resta d'òrgans de la Generalitat en tots els assumptes de la seua competència que li siguen consultats.

- Qualsevol altres d'interès per al sistema sanitari valencià que li siguen assignades.

Al capdavant figura el director/a de l'Escola Valenciana d'Estudis de la Salut, amb el rang de cap d'àrea, que en particular exercix les funcions següents:

- Establir i executar els plans i programes de la Generalitat relatius a la formació especialitzada del seu personal sanitari.

- Fomentar i col·laborar en la formació especialitzada dirigida a personal no dependent de la Generalitat, així com en l'ensenyança i docència pregraduada, postgraduada i continuada dels professionals sanitaris, a través del marc de participació que oportunament s'establisca en els corresponents acords o convenis amb l'administració de l'Estat, les universitats i la resta d'organismes competents.

- Organitzar seminaris, cursos, ponències i altres actes d'anàloga naturalesa.

- Assessorar i assistir tècnicament el conseller, institucions i empreses públiques i, si és el cas, privades.

- La formació del personal investigador.

- Donar suport a equips estables en línies d'investigació que es consideren prioritàries, tant en l'orde científic com en el tècnic.

- Organitzar reunions científiques i d'especialistes.

- Publicar aquells estudis i investigacions la difusió dels quals es considere d'interès.

- Crear i gestionar un fons bibliogràfic i de documentació especialitzada.

- Col·laborar amb institucions públiques o privades, i especialment amb les universitats de la Comunitat Valenciana, per al desenvolupament de projectes i programes mixtos d'investigació i de documentació científica i tècnica sobre qualsevol matèria relacionada amb la salut, en els termes que s'establisca en els corresponents acords o convenis de cooperació.

- Establir beques, a càrrec dels seus pressupostos i d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, mèrit i capacitat, així com la seua tramitació, tot això en mèrit a la promoció i desplegament de les activitats que li són pròpies.

- Autorización sanitaria de centros y servicios sanitarios.
- Gestión del Registro Autómic de centros, servicios y establecimientos sanitarios.

- Gestión de los sistemas de información sanitaria que correspondan a la conselleria de Sanidad, así como desarrollar la adecuada coordinación con organismos nacionales.

- Reconocer el interés sanitario para actos de carácter científico que tengan lugar en la Comunidad Valenciana.

- Gestionar el Sistema de Información Poblacional de la conselleria de Sanidad.

Secció 3ª.

De la Escuela Valenciana de Estudios de la Salud

Artículo 13

La Escuela Valenciana de Estudios de la Salud es un órgano directamente dependiente de la Subsecretaría, para el apoyo científico-técnico en materia de investigación y docencia. Le corresponden las siguientes funciones:

- Analizar las necesidades de formación de los profesionales y organizar los planes docentes adecuados para cubrirlas.

- Asesorar en la fijación de la política de investigación sanitaria y en el establecimiento de sus prioridades.

- Promover la investigación con relación a los problemas y necesidades de salud de la población de la Comunidad Valenciana.

- Formar, reciclar y perfeccionar, de manera continuada, a los profesionales del campo de la salud, la gestión y la administración sanitaria, todo ello desde una perspectiva interdisciplinaria y aproximando la formación a los centros de trabajo.

- Asesorar a la conselleria de Sanidad y demás órganos de la Generalitat en todos los asuntos de su competencia que le sean consultados.

- Cualesquiera otras de interés para el sistema sanitario valenciano que le sean asignadas.

Al frente de la misma se encuentra el director/a de la Escuela Valenciana de Estudios de la Salud, con el rango de Jefe de Área, que en particular ejercerá las siguientes funciones:

- Establecer y ejecutar los planes y programas de la Generalitat relativos a la formación especializada de su personal sanitario.

- Fomentar y colaborar en la formación especializada dirigida a personal no dependiente de la Generalitat, así como en la enseñanza y docencia pregraduada, postgraduada y continuada de los profesionales sanitarios, a través del marco de participación que oportunamente se establezca en los correspondientes Acuerdos o Convenios con la administración del Estado, las Universidades y demás organismos competentes.

- Organizar seminarios, cursos, ponencias y otros actos de análoga naturaleza.

- Asesorar y asistir técnicamente al conseller/a, instituciones y empresas públicas y, en su caso, privadas.

- La formación del personal investigador.

- Apoyar a equipos estables en líneas de investigación que se consideren prioritarias, tanto en el orden científico como técnico.

- Organizar reuniones científicas y de especialistas.

- Publicar aquellos estudios e investigaciones cuya difusión se considere de interés.

- Crear y gestionar un fondo bibliográfico y de documentación especializada.

- Colaborar con instituciones públicas o privadas, y especialmente con las Universidades de la Comunidad Valenciana, para el desarrollo de proyectos y programas mixtos de investigación y de documentación científica y técnica sobre cualquier materia relacionada con la salud, en los términos que se establezca en los correspondientes Acuerdos o Convenios de cooperación.

- Establecer becas, con cargo a sus presupuestos y de acuerdo con los principios de publicitat, concurrència, mèrit i capacitat, así como su tramitació, todo ello en mérito a la promoción y desarrollo de las actividades que le son propias.

Secció 4ª.
La Secretaria General Administrativa

Article 14

Adscrita a la Subsecretaria i d'acord amb l'article 73 de la Llei del Consell, la Secretaria General Administrativa és la unitat que, com a màxim òrgan del nivell administratiu, presta suport al subsecretari/ària i, sota l'autoritat d'este/a, atén els servicis generals de la conselleria. També exercix les funcions següents:

- Gestionar el Registre General de la conselleria i les oficines d'informació i d'iniciatives i reclamacions que en depenen.
- Gestionar l'arxiu i l'inventari de béns i material de la conselleria.
- Gestionar els servicis de traducció i fer els tràmits necessaris per a la publicació d'actes o disposicions en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- Tramitar la normativa, circulars i oficis-circulars de la conselleria.
- Atendre els assumptes generals.
- Tramitar els convenis i acords de col·laboració que la conselleria haja de proposar al Consell de la Generalitat.

TÍTOL III
L'organització territorial

Article 15

Els servicis territorials de la conselleria són l'expressió orgànica del principi de desconcentració que regix l'activitat de l'administració de la Generalitat i sota la superior autoritat del conseller depenen orgànicament del subsecretari/ària, i funcionalment del secretari/ària autonòmic/a de Sanitat, del director/a gerent de l'Agència Valenciana de Salut, del subsecretari/ària i de cada director/a general en les matèries de les seues competències.

Article 16

En cada una de les províncies de la Comunitat Valenciana hi ha una Direcció Territorial de la conselleria de Sanitat, al cap de la qual hi ha un director/a, que assumix la representació de la conselleria.

DISPOSICIONS ADICIONALS

Primera

Sense perjudi del que disposa este reglament, les funcions que s'atribuïxen als distints òrgans de la conselleria en matèria d'investigació i innovació tecnològica i assumptes econòmics s'entenen sotmeses a les competències que corresponen a les comissions delegades creades estes matèries.

Segona

El titular de la Direcció General de Recursos Humans de l'Agència Valenciana de Salut, que es regula en l'article 9 dels Estatuts de l'Agència, aprovats per Decret 25/2005 de 4 de febrer, del Consell de la Generalitat, i el/la titular de la Direcció General de Recursos Econòmics de l'Agència Valenciana de Salut, que es regula en l'article 10 dels mateixos Estatuts, són, respectivament, el director/a general de Recursos Humans i el director/a general de Recursos Econòmics de la conselleria de Sanitat.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Les unitats i llocs de treball de nivell administratiu continuen subsistents i continuen donant el suport administratiu en relació amb els assumptes i expedients que els corresponga per raó de la matèria, sense perjudi de la competència per a resoldre dels òrgans als quals els ha sigut atribuïda, i la seua retribució es fa a càrrec dels mateixos crèdits pressupostaris, tot això fins que s'aproven les relacions de llocs de treball adaptades a l'estructura orgànica prevista en este reglament i

Sección 4ª.
De la Secretaría General Administrativa

Artículo 14

Adscrita a la Subsecretaría y de conformidad con el artículo 73 de la Ley del Consell, la Secretaría General Administrativa es la unidad que, como máximo órgano del nivel administrativo, presta apoyo al Subsecretario/a y, bajo la autoridad de éste, atiende los servicios generales de la conselleria. Igualmente ejercerá las siguientes funciones:

- Gestionar el Registro General de la conselleria y las oficinas de información y de iniciativas y reclamaciones dependientes de la misma.
- Gestionar el archivo y el inventario de bienes y material de la conselleria.
- Gestionar los servicios de traducción y realizar los trámites necesarios para la publicación de actos o disposiciones en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.
- Tramitar la normativa, circulars y oficis-circulars de la conselleria.
- Atender los asuntos generales.
- Tramitar los Convenios y Acuerdos de colaboración que la conselleria deba proponer al Consell de la Generalitat.

TÍTULO III
De la organización territorial

Artículo 15

Los servicios territoriales de la conselleria son la expresión orgánica del principio de desconcentración que rige la actividad de la administración de la Generalitat y bajo la superior autoridad del conseller/a dependen orgánicamente del Subsecretario/a, y funcionalmente del Secretario/a Autonómico/a de Sanidad, del director/a Gerente de la Agencia Valenciana de Salud, del Subsecretario/a y de cada director/a general en las materias de sus propias competencias.

Artículo 16

En cada una de las Provincias de la Comunidad Valenciana existirá una Dirección Territorial de la conselleria de Sanidad, a cuyo frente habrá un director/a, que asumirá la representación de la conselleria.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera

Sin perjuicio de lo dispuesto en este Reglamento, las funciones que se atribuyen a los distintos órganos de la conselleria en materia de investigación e innovación tecnológica y asuntos económicos se entenderán sometidas a las competencias que corresponden a las Comisiones Delegadas creadas sobre dichas materias.

Segunda

El titular de la Dirección General de Recursos Humanos de la Agencia Valenciana de Salud, que se regula en el artículo 9 de los Estatutos de dicha Agencia, aprobados por Decreto 25/2005 de 4 de febrero, del Consell de la Generalitat, y el titular de la Dirección General de Recursos Económicos de la Agencia Valenciana de Salud, que se regula en el artículo 10 de dichos Estatutos, serán, respectivamente, el director/a General de Recursos Humanos y el director/a General de Recursos Económicos de la conselleria de Sanidad.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Las unidades y puestos de trabajo de nivel administrativo continuarán subsistiendo y continuarán dando el soporte administrativo en relación con aquellos asuntos y expedientes que les corresponda por razón de la materia, sin perjuicio de la competencia para resolver de los órganos a quienes les ha sido atribuida, y su retribución se realizará con cargo a los mismos créditos presupuestarios, todo ello hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura

que, des del moment de la seua entrada en vigor, es produïsquen determinats canvis d'adscripció d'unitats administratives, de conformitat amb la reorganització efectuada.

Segona

Per al que establix la disposició transitòria primera, les unitats la denominació de les quals no haja canviat passen a dependre, amb els actuals mitjans personals i materials, de les unitats superiors que establix este reglament.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Primera

Queda derogat el Decret 26/2005, de 4 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la conselleria de Sanitat i el Decret 1/2006, de 13 de gener, del Consell de la Generalitat, que el va modificar.

Segona

Queden derogades totes les disposicions que del mateix rang o d'un rang inferior s'oposen a este decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta el conseller/a de Sanitat per a dictar totes les disposicions que requerisca el desplegament i execució d'este decret, en compliment del que disposa l'article 65 de la Llei del Consell.

Segona

El present decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 27 de juliol de 2007

El President de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ.

El Conseller de Sanitat
MANUEL CERVERA TAULET

orgànica prevista en este Reglamento y de que, desde el momento de su entrada en vigor, se produzcan determinados cambios de adscripción de unidades administrativas, de conformidad con la reorganización efectuada.

Segunda

A los efectos de lo establecido en la disposición transitoria primera, las unidades cuya denominación no haya cambiado pasarán a depender, con sus actuales medios personales y materiales, de las unidades superiores que establece este Reglamento.

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Primera

Queda derogado el Decreto 26/2005, de 4 de febrero, del Consejo de la Generalitat por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la conselleria de Sanidad y el Decreto 1/2006, de 13 de enero, del Consell de la Generalitat que lo modificó.

Segunda

Quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan al presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta al conseller/a de Sanidad para dictar cuantas disposiciones requiera el desarrollo y ejecución del presente Decreto, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 65 de la Ley del Consell.

Segunda

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 27 de julio de 2007

El President de la Generalitat,
FRANCISCO CAMPS ORTIZ.

El Conseller de Sanidad,
MANUEL CERVERA TAULET.